

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, CONTABLES Y
ADMINISTRATIVAS

ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



TESIS

ANÁLISIS DE LA METODOLOGIA 5S EN LA EMPRESA AMCORP PERU

E.I.R.L., CAJAMARCA, 2025. PROPUESTA DE MEJORA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

“LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN”

PRESENTADO POR:

Bach. EDWIN JHONE CAMPOS SOBERÓN

ASESOR:

Dr. ALEJANDRO VÁSQUEZ RUIZ

Cajamarca – Perú

2026



CONSTANCIA DE INFORME DE ORIGINALIDAD

1. **Investigador:**
EDWIN JHON CAMPOS SOBERÓN
DNI: 47239871
Escuela Profesional - Facultad:
Escuela Profesional de Administración – Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Administrativas.
2. **Asesor:**
Dr. Lic. Adm. ALEJANDRO VÁSQUEZ RUIZ
Departamento Académico:
Ciencias Administrativas
3. **Grado académico o título profesional para el estudiante:**
☐ Bachiller ☒ Título profesional ☐ Segunda especialidad
☐ Maestro ☐ Doctor
4. **Tipo de Investigación:**
☒ Tesis ☐ Trabajo de investigación ☐ Trabajo de suficiencia profesional
☐ Trabajo académico
5. **Título de Trabajo de Investigación:**
ANÁLIS DE LA METODOLOGIA 5S EN LA EMPRESA AMCORP PERU E.I.R.L., CAJAMARCA, 2025.
PROPUESTA DE MEJORA
Fecha de evaluación: 02/02/2026
6. **Software antiplagio:** ☒ TURNITIN ☐ URKUND (ORIGINAL) (*)
7. **Porcentaje de Informe de Similitud:** 6%
8. **Código Documento:** oid:3117:551788024
9. **Resultado de la Evaluación de Similitud:**
☒ APROBADO ☐ PARA LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES ☐ DESAPROBADO

Fecha Emisión: 11/02/2026

<i>Firma y/o Sello Emisor Constancia</i>	
 Dr. Alejandro Vásquez Ruiz DNI: 17824300	 Dr. Juan José Julio Vera Abanto Director de la Unidad de Investigación F-CECA

* En caso se realizó la evaluación hasta setiembre de 2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, CONTABLES Y
ADMINISTRATIVAS
Escuela Profesional de Administración

APROBACION DE LA TESIS

El asesor y los miembros del jurado evaluador designados según Resolución de Consejo de Facultad N° 591-2025-F-CECA-UNC, aprueban la tesis desarrollada por el Bachiller **EDWIN JHONE CAMPOS SOBERÓN**, denominada:

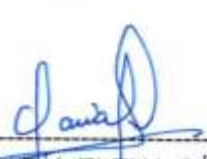
ANÁLISIS DE LA METODOLOGÍA 5S EN LA EMPRESA AMCORP PERU E.I.R.L.,
CAJAMARCA, 2025. PROPUESTA DE MEJORA
Fecha Sustentación: 29/01/2026.



DR. LIC. ADM. MARCO ANTONIO PAJARES ARANA
PRESIDENTE



MG. LIC. ADM. SARITA LIZET CHUQUIRUNA GOICOCHEA
SECRETARIA



MG. LIC. ADM. MARIA ELENA CÁRDENAS LEÓN
VOCAL



DR. LIC. ADM. ALEJANDRO VÁSQUEZ RUIZ
ASESOR

Dedicatoria

A Dios por su guía espiritual en este camino de la vida,
A mis padres Castinaldo Campos Condor y Consuelo Soberòn Guevara por su
amor y respaldo incondicional en esta etapa académica
A mis amigos y familiares por su apoyo y amistad

Agradecimiento

A Dios por la vida y la salud

*A mi Abuela María Inés Condor Palma por ser un ejemplo de trabajo y perseverancia,
a ella y a todos mis familiares que de una u otra manera influyeron para lograr el
objetivo académico.*

*A mi asesor Dr. Alejandro Vásquez Ruiz por su guía y apoyo en este trabajo de
investigación.*

Índice de contenido

Aprobación de tesis.....	¡Error! Marcador no definido.
Dedicatoria	iv
Agradecimiento	v
Índice de contenido.....	vi
Índice de tablas	x
Índice de figuras	xiii
Resumen	xv
Abstract	xvi
Introducción.....	xvii
Capítulo I.....	1
Planteamiento de la investigación	1
1.1. Descripción de la realidad problemática.....	1
1.1.1. Contextualización	1
1.2. Delimitación del problema	3
1.2.1. Delimitación espacial.....	3
1.2.2. Delimitación temporal	3
1.2.3. Delimitación teórica.....	3
1.3. Formulación del problema.	3
1.3.1. Pregunta principal.....	3
1.3.2. Preguntas específicas.....	3

1.4. Justificación de la investigación	4
1.4.1. Justificación teórica	4
1.4.2. Justificación practica	4
1.4.3. Justificación académica	5
1.5. Objetivos.....	5
1.5.1. Objetivo general.....	5
1.5.2. Objetivos específicos	5
1.6. Limitaciones de la investigación.....	6
Capítulo II	7
Marco teórico	7
2.1. Antecedentes de la investigación.....	7
2.2. Marco teórico y conceptual	12
2.3. Definición de términos básicos.....	18
Capítulo III.....	21
Hipótesis y variables.....	21
3.1. Planteamiento de la hipótesis.....	21
3.1.1. Hipótesis general	21
3.1.2. Hipótesis específicas.....	21
3.2. Variables	21
3.3. Operacionalización de la variable.....	21
Capítulo IV	23
Marco metodológico	23

4.1. Enfoque y métodos de la investigación	23
4.1.1. Enfoque de la investigación.....	23
4.1.2. Métodos de la investigación	23
4.2. Diseño de la investigación	24
4.3. Población y muestra.....	24
4.3.1. Población	24
4.3.2. Muestra	24
4.4. Unidad de análisis y unidad de observación	24
4.5. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	25
4.6. Técnicas para el procesamiento y análisis de la información	25
4.6.1. Medición de la variable metodología 5S y sus dimensiones	25
4.7. Matriz de consistencia	25
Capítulo V	28
Resultados y discusión.....	28
5.1. Análisis, interpretación y discusión de resultados	28
5.2. Discusión de resultados	55
Capítulo VI.....	59
Propuesta de mejora	59
6.1. Título de la propuesta.....	59
6.2. Presentación	59
6.3. Finalidad.....	59
6.4. Justificación.....	60

6.5. Objetivos de la propuesta.....	60
6.6. Fundamentación teórica.....	60
6.7. Fundamentación metodológica.....	61
6.8. Población objetivo.....	61
6.9. Matriz de identificación y clasificación de actores involucrados.....	62
6.10. Estrategias de implementación de cada S.....	62
6.11. Acciones y actividades de la propuesta	62
6.12. Cronograma de actividades de la propuesta	63
6.13. Viabilidad	64
6.14. Actualización y sostenibilidad	64
6.16. Consideraciones éticas.....	66
6.17. Conclusión de la propuesta.....	66
Conclusiones.....	68
Recomendaciones.....	70
Referencias	72
Apéndice	76
Apéndice A. Instrumento de recolección de datos.	77
Apéndice B: Formato de validación de instrumentos por expertos	79
Apéndice C. Escala de confiabilidad – Alfa de Cronbach.....	81

Índice de tablas

Tabla 1 Operacionalización de la variable	22
Tabla 2 Matriz de consistencia	26
Tabla 3 En mi área de trabajo de la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca solo tengo lo necesario para realizar mis funciones.....	28
Tabla 4 Los objetos o medicamentos que no se usan frecuentemente son retirados o almacenados adecuadamente en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca	29
Tabla 5 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos los materiales y herramientas están correctamente identificados.....	30
Tabla 6 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca es fácil distinguir entre lo que se usa y lo que no en mi lugar de trabajo.	31
Tabla 7 En la empresa Amcorp E.I.R., l Cajamarca as herramientas y productos que uso diariamente están organizados y accesibles.	32
Tabla 8 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cada herramienta o medicamento tiene un lugar asignado para guardarse.	32
Tabla 9 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca los materiales que necesito para trabajar están siempre disponibles.....	33
Tabla 10 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca pierdo tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas.	34
Tabla 11 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca lugar donde trabajo se limpia todos los días o con frecuencia.....	36
Tabla 12 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay un hábito de mantener limpio el espacio de trabajo entre todos.....	37
Tabla 13 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca las máquinas, equipos y vitrinas que usamos están en buen estado.	38

Tabla 14 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca si hay suciedad o desorden, se actúa de inmediato para corregirlo.....	39
Tabla 15 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se siguen normas claras para mantener el orden y la limpieza.....	40
Tabla 16 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay procedimientos definidos que todos debemos seguir en el trabajo.....	41
Tabla 17 En la empresa Amcorp E.I.R.L , Cajamarca las reglas de trabajo están escritas en lugares visibles.....	42
Tabla 18 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos conocen y entienden las normas del área donde trabajan.	43
Tabla 19 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cumpla con las normas de orden y limpieza sin necesidad de supervisión.....	44
Tabla 20 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca mis compañeros también cumplen con las normas de orden y limpieza.	45
Tabla 21 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se refuerzan constantemente las buenas prácticas de orden y limpieza.	46
Tabla 22 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca, se aplican medidas correctivas cuando no se cumplen las normas establecidas.....	47
Tabla 23 Baremo de medición.....	48
Tabla 24 Situación actual de la aplicación de la metodología 5S; Error! Marcador no definido.	
Tabla 25 Situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar)	50
Tabla 26 Situación actual de la dimensión Seiton (Organizar),	51
Tabla 27 Situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar),.....	52
Tabla 28 Situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar).....	53

Tabla 29 Situación actual de la dimensión Seiri Shitsuke (Disciplina).....	54
Tabla 30 Matriz de identificación y clasificación de actores involucrados.....	62
Tabla 31 Matriz de alineamiento de objetivos–acciones–actividades.....	63
Tabla 32 Cronograma de actividades de la propuesta	63
Tabla 33 Indicadores de evaluación de la metodología 5S en Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025	65

Índice de figuras

Figura 1 En mi área de trabajo de la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca solo tengo lo necesario para realizar mis funciones.....	29
Figura 2 Los objetos o medicamentos que no se usan frecuentemente son retirados o almacenados adecuadamente en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca	29
Figura 3 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos los materiales y herramientas están correctamente identificados.....	30
Figura 4 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca es fácil distinguir entre lo que se usa y lo que no en mi lugar de trabajo.	31
Figura 5 En la empresa Amcorp E.I.R., l Cajamarca as herramientas y productos que uso diariamente están organizados y accesibles.	32
Figura 6 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cada herramienta o medicamento tiene un lugar asignado para guardarse.	33
Figura 7 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca los materiales que necesito para trabajar están siempre disponibles.....	34
Figura 8 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca pierdo tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas.	35
Figura 9 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca lugar donde trabajo se limpia todos los días o con frecuencia.....	36
Figura 10 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay un hábito de mantener limpio el espacio de trabajo entre todos.....	37
Figura 11 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca las máquinas, equipos y vitrinas que usamos están en buen estado.	38

Figura 12 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca si hay suciedad o desorden, se actúa de inmediato para corregirlo.....	39
Figura 13 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se siguen normas claras para mantener el orden y la limpieza.....	40
Figura 14 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay procedimientos definidos que todos debemos seguir en el trabajo.....	41
Figura 15 En la empresa Amcorp E.I.R.L , Cajamarca las reglas de trabajo están escritas en lugares visibles.....	42
Figura 16 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos conocen y entienden las normas del área donde trabajan.	43
Figura 17 En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cumplo con las normas de orden y limpieza sin necesidad de supervisión.....	44
Figura 18 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca mis compañeros también cumplen con las normas de orden y limpieza.	45
Figura 19 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se refuerzan constantemente las buenas prácticas de orden y limpieza.	46
Figura 20 En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca, se aplican medidas correctivas cuando no se cumplen las normas establecidas.....	47
Figura 21 Situación actual de la aplicación de la metodología 5S	
Figura 22 Situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar).....	50
Figura 23 Situación actual de la dimensión Seiton (Organizar),.....	51
Figura 24 Situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar),	52
Figura 25 Situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar)	53
Figura 26 Situación actual de la dimensión Seiri Shitsuke (Disciplina).	54

Resumen

La presente investigación tuvo como objetivo analizar la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025. El estudio se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, de nivel descriptivo y con un diseño no experimental de corte transversal. La población estuvo conformada por los 25 trabajadores de la empresa, constituyendo también la muestra de tipo censal. Se emplearon los métodos deductivo - inductivo y analítico - sintético; además, la técnica utilizada fue la encuesta, con un cuestionario de preguntas tipo Likert como instrumento de recolección de datos. Los resultados evidenciaron que la metodología 5S alcanza un nivel aceptable con un puntaje promedio de 66.83 puntos. A nivel de dimensiones, Seiri (Clasificar) obtuvo 8.63 puntos, ubicándose en el nivel deficiente; Seiton (Organizar) y Seiso (Limpiar) alcanzaron 15.40 y 16.63 puntos respectivamente, logrando un nivel excelente; mientras que Seiketsu (Estandarizar) obtuvo 12.10 puntos, clasificándose como aceptable; y Shitsuke (Disciplina) registró 14.06 puntos, también en nivel aceptable. Se concluye que la metodología 5S en Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, 2025, se encuentra en un nivel aceptable, reflejando avances significativos en organización y limpieza; sin embargo, persisten debilidades en clasificación y disciplina. Este diagnóstico evidencia que la empresa aplica de manera parcial la metodología 5S, alcanzando resultados positivos en ciertos aspectos, pero sin consolidar aún un sistema de mejora continua.

Palabras claves: 5S, Clasificar, Disciplina, Estandarizar, Limpiar, Organizar

Abstract

The present research aimed to analyze the 5S methodology in the company Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025. The study was conducted under a quantitative approach, at a descriptive level, and with a non-experimental cross-sectional design. The population consisted of the 25 employees of the company, who also made up the census-type sample. The deductive–inductive and analytical–synthetic methods were applied; in addition, the survey technique was used, employing a Likert-scale questionnaire as the data collection instrument. The results showed that the 5S methodology reached an acceptable level, with an average score of 66.83 points. At the dimensional level, Seiri (Sort) obtained 8.63 points, corresponding to a deficient level; Seiton (Set in order) and Seiso (Shine) achieved 15.40 and 16.63 points respectively, reaching an excellent level; meanwhile, Seiketsu (Standardize) obtained 12.10 points, classified as acceptable; and Shitsuke (Sustain/Discipline) registered 14.06 points, also at an acceptable level. It is concluded that the 5S methodology in Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, 2025, is at an acceptable level, showing significant progress in organization and cleaning; however, weaknesses persist in classification and discipline. This diagnosis demonstrates that the company applies the 5S methodology partially, achieving positive results in certain areas but without yet consolidating a continuous improvement system.

Keywords: 5S, Classify, Discipline, Standardize, Clean, Organize

Introducción

En la actualidad, la eficiencia operativa y la calidad del servicio son elementos esenciales para el éxito de las empresas. La empresa Amcorp E.I.R.L., ubicada en Cajamarca, enfrenta desafíos relacionados con la organización de sus espacios de trabajo, la optimización de procesos y la gestión del personal. La implementación de la metodología japonesa 5S (Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu y Shitsuke) constituye una estrategia efectiva para mejorar el orden, la limpieza, la seguridad y la productividad del personal. Esta investigación tiene como objetivo analizar la aplicación de la metodología 5S en Amcorp E.I.R.L., con el fin de fortalecer la eficiencia operativa y brindar un servicio más seguro y de calidad a los clientes.

Por otro lado, la presente investigación, se organiza en cinco capítulos:

Capítulo I: Presenta el planteamiento del problema, los objetivos de la investigación, sus limitaciones y la justificación del estudio.

Capítulo II: Contiene el marco teórico y referencial, incluyendo antecedentes de investigaciones relacionadas y los conceptos clave sobre la metodología 5S

Capítulo III: Planteamiento de la hipótesis general y las específicas, así como la matriz de operacionalización

Capítulo IV: Describe la metodología empleada, el tipo y diseño de investigación, la población y muestra, la unidad de análisis, los instrumentos para recolectar información y los métodos de análisis de los datos. matriz de consistencia

Capítulo V: Presenta los resultados obtenidos, su análisis y discusión, así como las conclusiones y recomendaciones derivadas del estudio.

Finalmente, se incluyen las referencias, apéndices y anexos correspondientes.

Capítulo I

Planteamiento de la investigación

1.1. Descripción de la realidad problemática

1.1.1. Contextualización

A nivel internacional, el análisis de las 5S en diversas empresas del sector salud en especial las farmacéuticas ha sido fundamental con la finalidad de cumplir con las estrictas regulaciones y mantener la integridad de los productos. Por ejemplo, en laboratorios farmacéuticos, la eliminación de materiales caducados y la organización eficiente de equipos previenen errores y mejoran la productividad. La estandarización de procedimientos asegura que todos los empleados sigan prácticas uniformes, manteniendo una calidad constante en la producción. La disciplina en el mantenimiento de estas prácticas es esencial para evitar la complacencia y garantizar la seguridad del paciente. (Cobos, 2023.)

En Perú, diversas empresas han adoptado la metodología 5S para mejorar sus operaciones. Por ejemplo, en la empresa Carranza S.R.L. en Cajamarca, la implementación de las 5S en el área de almacén resultó en una reducción significativa en el tiempo de atención al cliente, disminuyendo el tiempo de espera en cola de 27.93 minutos a 21.83 minutos y el tiempo de atención de 12.10 minutos a 5.46 minutos. (Jambo y Tafur, 2022)

En la región de Cajamarca, la aplicación de la metodología 5S ha mostrado resultados positivos en diversas empresas. Por ejemplo, en la distribuidora Ghade S.A. en Celendín, la implementación de las 5S en el almacén incrementó la productividad del 41.05% al 76.05%, mejorando la eficiencia y reduciendo los tiempos de atención y despacho de productos. (Rojas, 2021)

En la línea de venta de medicamentos de salud al por mayor y menor de Cajamarca, la adopción de la metodología 5S puede ser una estrategia efectiva para mejorar la eficiencia operativa y la calidad del servicio. Empresas como Amcorp Perú E.I.R.L. podrían beneficiarse de la implementación de las 5S, optimizando sus procesos y garantizando altos estándares de calidad en la atención al cliente.

1.1.2. Descripción de la realidad problemática

La razón social de la empresa es Amcorp Perú E.I.R.L. se dedica a la comercialización de medicamentos, insumos médicos, accesorios y productos de belleza para mujeres. Con una trayectoria de 7 años en el mercado, cuenta actualmente con cinco locales en operación en la actualidad en la ciudad de Cajamarca.

El análisis de la metodología 5S en farmacias resulta clave para optimizar la seguridad, eficiencia, calidad del servicio, productividad y satisfacción del cliente. Durante visitas realizadas a las distintas sucursales de la empresa, se identificaron diversas deficiencias como por ejemplo en el área de almacén que afectan directamente su rendimiento. Entre ellas, se observó que el proceso de desembalaje y verificación de productos provenientes del local principal se lleva a cabo con un día de retraso tras su recepción. Además, se detectaron cajas y productos mal ubicados, así como pallets que dificultan el tránsito del personal, lo que genera riesgos y desorden. Por otro lado, no se aplica un sistema FIFO (First In, First Out), lo que incrementa la probabilidad de acumular productos vencidos y pérdidas económicas.

Estas deficiencias impactan negativamente en la eficiencia operativa y en consecuencia teniendo una baja productividad, afectando tanto el desempeño laboral de los colaboradores como la experiencia de los clientes. En este contexto, surge la necesidad de analizar la metodología 5S, y realizar una propuesta de mejora para el fortalecimiento de esta herramienta tan importante que es las 5S.

Por ello, se desarrolló el presente estudio titulado “Análisis de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025”, con el objetivo de proponer soluciones que contribuyan al mejoramiento continuo de la empresa y sus procesos operativos.

1.2. Delimitación del problema

1.2.1. Delimitación espacial

La presente investigación se realizó en la empresa Amcorp E.I.R.L Perú, EIRL. Ubicado (sede central) en Av. San Martin de Porres #1497, Distrito y provincia de Cajamarca.

1.2.2. Delimitación temporal

El periodo de estudios e investigación del presente trabajo, abarcó el año 2025.

1.2.3. Delimitación teórica

La presente investigación tuvo como estudio el Análisis de la metodología 5S en la Empresa Amcorp Peru E.I.R.L., Cajamarca, 2025.

1.3. Formulación del problema.

1.3.1. Pregunta principal

- ¿Cuál es la situación actual de la de la metodología 5S en la empresa Amcorp Peru E.I.R.L. Cajamarca, 2025?

1.3.2. Preguntas específicas

- ¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar) en la empresa Amcorp Peru E.I.R.L. Cajamarca?

- ¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiton (Organizar) en la empresa Amcorp Peru E.I.R.L. Cajamarca?

- ¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar) en la empresa Amcorp Peru E.I.R.L. Cajamarca?
- ¿Cuál es la situación actual de la metodología 5S de la dimensión Seiketsu (Estandarizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?
- ¿Cuál es la situación actual de la dimensión Shitsuke (Disciplina) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?
- ¿De qué manera se puede mejorar la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?

1.4. Justificación de la investigación

1.4.1. Justificación teórica

Este estudio se justifica desde este enfoque teórico porque va orientado a ampliar la comprensión del análisis de la metodología 5S, proporcionando una visión más profunda de su aplicación en empresas del sector farmacéutico. Además, la metodología 5S, se basa en las teorías de la gestión de calidad total y mejora continua, donde es clave para eliminar desperdicios, reducir tiempos de búsqueda y fomentar entornos de trabajo organizados y seguros. En el caso de la empresa Amcorp Peru EIRL, estas prácticas no solo mejoran los procesos internos, sino que también potencian el desempeño de los colaboradores, incrementan la satisfacción del cliente, aumenta la productividad y refuerzan la competitividad en el mercado farmacéutico.

1.4.2. Justificación práctica

La presente investigación busca diagnosticar la situación actual de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.. Este análisis permitió identificar deficiencias en todos sus procesos operativos. La clasificación y organización de medicamentos optimiza el espacio y mejora la gestión del inventario, reduciendo tiempos de búsqueda y

acelerando la atención al cliente. Asimismo, un entorno limpio y ordenado disminuye errores y riesgos, fomentando responsabilidad y moral entre los empleados. La estandarización de procesos asegura la uniformidad en las prácticas, facilita la capacitación del personal y eleva la productividad general, garantizando eficiencia operativa y satisfacción del cliente.

1.4.3. Justificación académica

Este estudio desde este enfoque se fundamenta en la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de mi formación académica, lo que permitió enriquecer tanto el ámbito teórico como práctico de la disciplina. A través de esta investigación, no solo se buscó aportar conocimiento académico existente, sino también generar propuestas aplicables que puedan ser utilizadas en el contexto profesional. Además, este trabajo es un requisito esencial para la obtención del título de Licenciado en Administración, conforme a los reglamentos establecidos por la Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Administrativas de la Universidad Nacional de Cajamarca.

1.5. Objetivos

1.5.1. Objetivo general

Analizar la situación actual de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca, 2025.

1.5.2. Objetivos específicos

- Analizar la situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca
- Analizar la situación actual de la dimensión Seiton (Organizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca

- Analizar la situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca
- Analizar la situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca
- Analizar la situación actual de la dimensión Shitsuke (Disciplina) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca
- Diseñar una propuesta de mejora sobre la metodología 5S para la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca

1.6. Limitaciones de la investigación.

Las limitaciones estuvieron relacionadas con el tiempo y la carga laboral de los trabajadores para responder los cuestionarios; no obstante, se superaron mediante una coordinación previa para que los participantes los contestaran en sus espacios libres, lo que resultó una estrategia adecuada.

Capítulo II

Marco teórico

2.1. Antecedentes de la investigación

2.1.1. Internacionales

Kanabar et al. (2024) en su investigación *El impacto y los desafíos de la implementación de la metodología 5S en entornos de atención médica: una revisión sistemática*. Artículo científico publicado por la revista Cureus,- India. tuvo como objetivo analizar su impacto en la organización, eficiencia y calidad de los servicios sanitarios. Para ello, se realizó una búsqueda en bases de datos como PubMed, Google Scholar y Cochrane, identificando seis estudios desarrollados en hospitales, clínicas y laboratorios. Los resultados evidenciaron mejoras en el orden y limpieza de los espacios de trabajo, mayor motivación y satisfacción del personal, reducción de desperdicios e incumplimientos, aunque también se reportaron limitaciones relacionadas con recursos, tamaño muestral y sostenibilidad a largo plazo. Se concluye que la 5S puede generar beneficios significativos en el ámbito sanitario, siempre que se aseguren factores críticos como liderazgo comprometido, participación del personal, capacitación y monitoreo continuo, recomendándose investigaciones futuras de mayor escala y duración.

Li et al. (2024) En su investigación *La gestión 5S mejora la calidad del servicio en la farmacia de urgencias: desde la optimización del proceso de gestión hasta la mejora de la capacidad del personal*. Artículo científico publicado en la revista European Journal of Hospital Pharmacy -Bélgica, El estudio tuvo como objetivo evaluar el impacto de la metodología 5S en una farmacia de urgencias ambulatorias, buscando mejorar la calidad del servicio y las competencias del personal. Para ello, se aplicaron acciones de organización, eliminación de residuos, estandarización de procesos y rediseño del espacio de trabajo. Los resultados evidenciaron una mejor clasificación y orden de los

medicamentos, mayor precisión y rapidez en la dispensación, así como un incremento en la satisfacción tanto de los pacientes como del personal farmacéutico. Además, la implementación favoreció una actitud laboral más positiva y el fortalecimiento de las capacidades profesionales. En conclusión, la gestión 5S resultó eficaz para optimizar la calidad y eficiencia en este entorno hospitalario, con potencial de aplicarse a otras áreas del sistema de salud.

Correa et al. (2022) En su investigación *Metodología 5S: revisión de literatura y análisis de implementación*. Artículo científico publicado en la revista Journal of Scientific and Technological Research Industrial. El estudio tuvo como objetivo analizar cómo la implementación de la metodología 5S contribuye a la mejora de las empresas, partiendo de una revisión sistemática de los últimos siete años. La metodología consistió en examinar literatura que evidenció problemas comunes en clasificación, orden, limpieza, estandarización y disciplina dentro de los entornos laborales. Los resultados muestran que la aplicación de las 5S favorece la productividad, la organización y la mejora continua, además de que puede complementarse con otras herramientas de gestión como Lean Manufacturing y Kaizen para obtener beneficios económicos adicionales. En conclusión, la implementación de la metodología 5S genera mejoras significativas en productividad y eficiencia, consolidándose como una práctica efectiva para la gestión empresarial.

2.1.2. Nacionales

Ccancce (2024) En su investigación *Aplicación de la metodología 5S para elevar la productividad en el centro de distribución de una empresa de medicamentos, Lima, 2023*. Tesis de licenciatura, Universidad Cesar Vallejo. El objetivo del estudio fue evaluar el impacto de la metodología 5S en la productividad de un centro de distribución.

La investigación se desarrolló analizando los cinco pilares de esta herramienta japonesa: clasificación, organización, limpieza, estandarización y disciplina, y su influencia en los procesos internos y en el desempeño del personal. Los resultados evidenciaron mejoras significativas en la eficiencia operativa, reducción de tiempos de picking, incremento de la productividad y un ambiente laboral más seguro y ordenado. En conclusión, la aplicación de la metodología 5S se consolidó como una estrategia eficaz para fortalecer la eficiencia y la competitividad empresarial, aunque se identificaron desafíos en su implementación que requieren ajustes y seguimiento constante.

Cobos (2023) En u investigación *Aplicación de la metodología 5S en la mejora de la productividad de una empresa de la industria farmacéutica*. Tesis de pregrado, Universidad San Ignacio de Loyola. El objetivo del estudio fue determinar cómo la aplicación de la metodología 5S contribuye a mejorar la productividad en una empresa farmacéutica dedicada a la distribución de productos farmacéuticos y de cuidado personal. La investigación fue de tipo aplicada, con enfoque mixto, descriptiva y experimental transversal, ya que se evaluaron aspectos de orden, limpieza y productividad antes y después de la implementación. Los resultados iniciales mostraron una eficiencia y productividad menores al 72%, originadas por el espacio reducido, el almacenamiento no planificado y el desorden en el área de trabajo. Tras la puesta en marcha de un plan de acción que incluyó la creación de un Comité 5S, el uso de tarjetas rojas, capacitaciones, cronogramas de limpieza y auditorías periódicas, se logró elevar los indicadores hasta alcanzar un 80% en la auditoría final. En conclusión, la implementación de la metodología 5S optimizó la gestión del almacén, redujo los tiempos de despacho y mejoró la eficiencia y la productividad, consolidándose como una estrategia efectiva para la mejora continua en el sector farmacéutico.

Gonia (2019) En su investigación *Aplicación de las 5s para aumentar la productividad en el proceso de despacho al cliente en la botica Kalifarma, San Martín de Porres, 2019* . Tesis licenciatura, Universidad Cesar Vallejo. El objetivo de esta investigación fue determinar cómo la aplicación de la metodología 5S mejora la productividad en el proceso de despacho al cliente en la botica Kalifarma, San Martín de Porres. El estudio, de tipo aplicado, descriptivo, cuantitativo y con diseño cuasi experimental, consistió en un diagnóstico inicial del área de atención, seguido de la implementación de las 5S mediante acciones de clasificación, orden, limpieza, estandarización y disciplina, evaluando los efectos antes y después de su aplicación durante un periodo de 28 días. Los resultados mostraron un incremento de 0,20 en la productividad, 0,08 en la eficiencia y 0,11 en la eficacia del proceso de despacho. En conclusión, la implementación de la metodología 5S optimizó la gestión del área de atención al cliente, logrando mejoras significativas en la productividad y contribuyendo a la mejora continua del servicio en la botica.

2.1.3. Regionales

Rojas (2021) En su investigación *Aplicación de la metodología 5s para incrementar la productividad del almacén de la distribuidora Ghade S.A Celendín - Cajamarca 2021*. Tesis de licenciatura, Universidad Cesar Vallejo. tuvo como objetivo determinar cómo la implementación de la metodología 5S influye en la productividad del área de almacén, considerando que la empresa presentaba desorden en la clasificación de productos y dificultades en la atención de pedidos. La investigación fue de tipo aplicada, con diseño cuasi experimental, enfoque cuantitativo y nivel explicativo, tomando como muestra los pedidos realizados en un periodo de 14 días antes y después de la aplicación de las 5S, evaluados mediante pruebas estadísticas T-Student y Wilcoxon. Los resultados evidenciaron un aumento significativo de la productividad, que pasó de 41.05 % en el

pre test a 76.05 % en el post test, lo que representó un incremento del 35 %, mientras que la eficiencia mejoró de 58.91 % a 84.94 % y la eficacia de 69.91 % a 84.94 %. En conclusión, la aplicación de la metodología 5S permitió optimizar el tiempo, el espacio y la organización, logrando un impacto positivo en la productividad del almacén de la distribuidora.

Sanchez y Orbeso (2021) En su investigación *Aplicación de la 5s para mejorar la productividad en el área de operaciones de la empresa GYA S.A.C, Cajamarca 2021*. Tesis de licenciatura, Universidad Cesar Vallejo. tuvo como objetivo incrementar la productividad mediante la implementación de las 5S. La investigación se desarrolló bajo un diseño preexperimental, con un periodo de evaluación de 16 semanas antes y 16 semanas después de la intervención, procesando los datos en Excel y analizando estadísticamente con SPSS y la prueba T-Student. Los resultados evidenciaron un incremento significativo en la productividad, que pasó de 40.60 % a 94.97 %, lo que representó una mejora del 54.37 %. Asimismo, la eficiencia aumentó de 71.23 % a 98.47 % y la eficacia de 57.06 % a 96.44 %. En conclusión, la aplicación de la metodología 5S permitió optimizar los procesos operativos de la empresa, alcanzando mejoras sustanciales en productividad, eficiencia y eficacia.

Asencio (2021) En su investigación *Metodología 5S para el incremento de la productividad en el área de ventas de una empresa del sector retail de Cajamarca*. Tesis de licenciatura, Universidad Cesar Vallejo. tuvo como objetivo determinar cómo la aplicación de esta herramienta mejora la productividad, ante la existencia de problemas de coordinación y demoras en los procesos de ventas. El estudio se desarrolló bajo el método hipotético–deductivo, con una muestra de 25 colaboradores del área de ventas, evaluando los tiempos de atención antes y después de la intervención. Los resultados mostraron que la implementación de las 5S permitió reducir el tiempo promedio de

ventas de 36.40 a 33.79 minutos, lo que significó un incremento del 8 % en la productividad, con un nivel de significancia de $p = 0.00 < 0.05$, confirmando la hipótesis planteada. En conclusión, la metodología 5S contribuyó de manera significativa a la optimización de procesos y al aumento de la productividad en el área de ventas de la empresa retail.

2.2. Marco teórico y conceptual

2.2.1. Marco teórico

3.2.1.1. Teoría de la Calidad. Según Deming (1989), la calidad significa que los productos o servicios sean consistentes y confiables, a un costo razonable y alineados con lo que necesita el mercado. Para él, la clave para que una empresa se mantenga en el tiempo, proteja su inversión, genere ganancias y garantice empleo es enfocarse en la calidad. Para lograrlo, es necesario mejorar los productos y hacer que los procesos sean más estables, reduciendo los errores y variaciones en su producción.

Por su parte, Juran & Gryna (1993) la calidad total implica que el diseño debe responder a las necesidades del cliente (calidad de diseño) y que la fabricación debe ajustarse a ese diseño sin fallas (calidad de conformidad). Es decir, la calidad no solo depende de cómo se imagina un producto, sino también de qué tan bien se fabrica según ese plan.

3.2.1.1.1. Gestión de la calidad total (TQM). La gestión de la calidad total no es solo un método de control o medición de calidad, sino una mentalidad que implica cambios en la cultura organizacional. Según Sashkin (1992), es un enfoque global que busca que toda la empresa asuma la responsabilidad de garantizar la calidad en cada área. Miller (1990; citado por Rojas, 2023) resalta que se aplica en distintos sectores, desde empresas privadas hasta instituciones gubernamentales y educativas. Sus pilares fundamentales son:

- La mejora continua.
- La medición de la calidad.
- El cambio en la cultura organizacional.
- El liderazgo comprometido con la calidad.

3.2.1.1.2. Cultura Kaizen (Mejoramiento continuo). La mejora continua es un principio que muchas empresas han incorporado en sus estrategias de calidad. Su objetivo es avanzar y mejorar constantemente en todas las áreas, asegurando que los procesos sean eficientes y que cualquier desviación pueda corregirse a tiempo.

Hammer y Champy (1994; citado por Rojas, 2023) diferencian entre dos tipos de mejora:

- Mejoramiento incremental, que es un proceso de pequeños ajustes graduales.
- Mejoramiento radical o reingeniería, que implica cambios más profundos y estructurales en la empresa.

2.2.2. Marco conceptual

3.2.2.1. Metodología 5S. El método “5S”, desarrollado en Japón, es una herramienta que ayuda a las organizaciones a optimizar su forma de trabajo, promoviendo un ambiente limpio, seguro y eficiente. Más que una simple técnica, se considera una filosofía que influye tanto en la vida laboral como en la personal. Su objetivo principal es organizar mejor los espacios, reducir riesgos de accidentes, fomentar el trabajo en equipo y mejorar la imagen y calidad de la empresa. (Rojas, 2023)

Las 5S representan cinco principios en japonés: **Seiri** (organización), que implica separar lo necesario de lo innecesario; **Seiton** (orden), que facilita encontrar y reponer materiales rápidamente; **Seiso** (limpieza), que busca eliminar la suciedad y mantener en buen estado los equipos; **Seiketsu** (estandarización), que permite detectar anomalías a través de normas claras; y **Shitsuke** (disciplina), que refuerza el hábito de seguir estas

reglas de manera constante. Aplicar estas reglas mejora la productividad y el bienestar en el trabajo. (Rojas, 2023)

2.2.2.1.1. Origen de la metodología 5 “S”. La implementación de la metodología 5S requiere organización y seguridad del proceso de trabajo, marcado, etiquetado apropiado del lugar de trabajo, auditorías para establecer el trabajo en curso y mantener las actividades mejoradas. La implementación debe llevarse a cabo después de una formación previa y concienciar al personal de la validez y eficacia del método utilizado; la introducción del principio 5S se puede comparar con el Ciclo de Mejora PDCA que consiste en Planificar, Hacer, Controlar, Actuar (Espinoza, 2021)

El objetivo de las 5S es implementar cambios ágiles y rápidos con una perspectiva a largo plazo, con todas las personas de la organización involucradas activamente en el diseño e implementación de mejoras. Requieren el pleno compromiso de los departamentos superiores e inferiores para cambiar el comportamiento y las actitudes de los empleados en todos los niveles. Generalmente se acepta que el compromiso de la alta dirección es importante para la implementación exitosa de la metodología 5S. La implementación efectiva del método 5S es responsabilidad de la dirección y de todo el equipo de empleados. (Cancce,2024)

El método de las 5S trata de lograr lugares de trabajo mejor organizados, más ordenados y más limpios de forma permanente para conseguir una mayor productividad y un entorno laboral seguro.

Según Piñero, et al. (2018) el término fue acuñado en 1980 por Takashi Osada la herramienta 5S se origina en la filosofía japonesa, surgió después de la Segunda Guerra Mundial como parte del movimiento de calidad. La implementación de esta metodología se ha asociado principalmente con el sistema de producción de Toyota (TPS) y la filosofía Lean.

Una de las primeras menciones del uso del 5S en la literatura se puede encontrar en "Kaizen: La clave de la mejora continua" por Masaaki Imai, donde se detalla la importancia de la metodología en la mejora de la calidad y de los procesos (Jambo y Tafur, 2022).

Según Rojas (2021), "la metodología 5S no solo se trata de la organización física de los espacios, sino que también abarca la creación de una cultura de mejora continua y respeto por el lugar de trabajo". Esto muestra que 5S es más que una simple herramienta, es una filosofía que busca involucrar a todos los empleados en la mejora de la productividad y la reducción de desperdicios.

La mejora continua es una de las tareas más importantes para los ingenieros de gestión y producción de una organización; ya sea una gran empresa o una pequeña, la gerencia se esforzará por mejorar el proceso, para aumentar la producción o para aumentar el nivel de seguridad y salud en el trabajo. Una de las cuestiones más importantes de cualquier organización es tratar de que los empleados laboren en un mejor ambiente de trabajo para hacerlos sentir bien y obtener más compromiso para hacer sus proyectos, maximizando con esto los beneficios Eurofins-environment. (2025)

En resumen, la metodología 5S ha evolucionado desde sus orígenes en Japón y se ha extendido a nivel global como una parte fundamental de las prácticas de gestión de calidad y eficiencia, especialmente dentro de los sistemas Lean.

2.2.2.1.2. Descripción de las 5 "S". Las 5S representan cinco palabras en japonés que comienzan con la letra "S", y que se pueden traducir al español como:

- **Seiri (Clasificación):** Eliminar del área de trabajo aquello que no es necesario.
- **Seiton (Orden):** Organizar de manera eficiente el espacio de trabajo, asegurando que cada herramienta tenga un lugar específico.
- **Seiso (Limpieza):** Mantener los espacios de trabajo limpios y ordenados.

- **Seiketsu (Estandarización):** Estandarizar los procesos de trabajo para mantener las tres primeras S.
- **Shitsuke (Disciplina):** Fomentar la disciplina y el compromiso para seguir las normas establecidas.

Mientras las tres primeras fases son operativas y orientadas al entorno físico, las dos últimas están orientadas a las personas. La cuarta tiende a mantener el estado alcanzado en las anteriores y la quinta permite adquirir el hábito de su práctica y mejora continua en el trabajo (Cobos, 2023).

2.2.2.1.3. Ventajas de las 5 “S”. Según Sánchez y Orbezo (2021). La mejora continua es tarea de todos, porque la implementación del método “5S” se basa en el trabajo en equipo. Por tanto, permite que todos participen en el proceso de mejora basándose en sus propios conocimientos prácticos.

La calidad comienza con la persona misma y su entorno. Es por eso que se utiliza el enfoque 5S, para centrarse en lograr un lugar de trabajo verdaderamente excelente, donde se respire un ambiente eficiente, seguro y confortable y nos reporte los siguientes beneficios (Gonia, 2019)

- Mayor productividad
- Mejora las condiciones de trabajo, con el aumento de los niveles de seguridad y la disminución de los accidentes
- Reducción de pérdidas de tiempo y tiempos de respuesta más cortos
- Mejora en la calidad de productos y/o servicios
- Bajo nivel de inversión para lograr su implementación
- Genera cultura organizacional y disciplina personal
- Genera mayor compromiso, responsabilidad, cooperación y trabajo en equipo
- Mejora la imagen ante nuestros clientes

- Acerca a la organización a implementar gestión de calidad total
- Mejora en el ambiente del trabajador y aumenta su crecimiento
- Transforma físicamente el entorno del puesto de trabajo, aumentando el orden y el espacio

2.2.2.1.4. Objetivos de las 5S. Según Rajadell & Sánchez (2010, citado por Rojas, 2023) la herramienta 5S tiene por objetivo evitar que se presenten los siguientes síntomas disfuncionales en la empresa:

- Aspecto sucio de la planta: maquinas, instalaciones, herramientas, etc.
- Desorden: pasillos ocupados, herramientas sueltas, cartones, etc.
- Elementos rotos: topes, indicadores, etc.
- Falta de instrucciones y señales comprensibles por todos.
- No usar elementos de seguridad: gafas, botas, auriculares, guantes, etc. • Averías más frecuentes de lo normal.
- Desinterés de los empleados por su área de trabajo.
- Movimientos innecesarios de personas, utillajes y materiales.
- Falta de espacio en la zona de los almacenes.

2.2.2.1.5. Dimensiones e indicadores de la Metodología 5 S. A continuación, se describe las dimensiones e indicadores con respecto a la variable metodología 5S.

La primera dimensión, Seiri (Clasificar), tiene como indicadores la reducción de elementos innecesarios y la adecuada identificación de materiales. Estos aspectos permiten eliminar lo que no aporta valor y garantizar que solo se conserven los recursos realmente útiles para la organización. (Ccanccce, 2024)

La segunda dimensión, Seiton (Organizar), se evalúa mediante la disposición ordenada de herramientas y la disponibilidad de materiales. Estos indicadores aseguran

que cada objeto se encuentre en el lugar correcto y disponible en el momento oportuno, lo que incrementa la eficiencia en las actividades diarias. (Ccanccce, 2024)

La tercera dimensión, Seiso (Limpiar), contempla como indicadores la frecuencia de limpieza y el mantenimiento de los espacios de trabajo. Esto busca no solo conservar un ambiente higiénico, sino también prevenir fallas y desgastes en los equipos o áreas de trabajo. (Cobos,2023)

La cuarta dimensión, Seiketsu (Estandarizar), tiene como indicadores la implementación de estándares de trabajo y la existencia de normas sencillas y visibles. Estos permiten uniformizar las prácticas dentro de la organización, facilitando la comparación y el control de los procesos. (Cobos, 2023)

Finalmente, la quinta dimensión, Shitsuke (Disciplina), se mide a través del cumplimiento sostenido de las normas y de los procedimientos establecidos. Este aspecto garantiza la continuidad de las mejoras alcanzadas y fomenta una cultura organizacional orientada a la calidad y al orden. (Cobos, 2023)

2.3. Definición de términos básicos

a. Análisis de procesos

Estudio de las actividades y recursos de un proceso con el fin de identificar áreas de mejora y optimización.

b. Cadena de suministro

Conjunto de procesos y actividades que involucran el flujo de productos desde los proveedores hasta el cliente final. En este caso, se refiere a cómo las boticas New America manejan el suministro de medicamentos y productos.

c. Control de calidad

Proceso de asegurar que los productos o servicios cumplen con ciertos estándares y requisitos, fundamental para mantener la confianza del cliente.

d. Cultura organizacional

Conjunto de valores, creencias y comportamientos que caracteriza a una organización y que influye en su operativa y en la aceptación de nuevas metodologías.

e. Desperdicio

Cualquier actividad o recurso que no agrega valor al producto o servicio final desde la perspectiva del cliente.

f. Disciplina

Compromiso de los empleados para seguir normas y procedimientos establecidos, fundamental para el éxito de la metodología 5S.

g. Eficiencia operativa

Relación entre los outputs obtenidos y los inputs utilizados en un proceso. Es un indicador clave de cuánto se optimizan los recursos en una organización.

h. Estandarización

Proceso de establecer procedimientos y criterios uniformes para realizar tareas específicas, lo que facilita la comparación y mejora la calidad.

i. Gestión del cambio

Proceso de gestionar la transición de un estado actual a un estado deseado en una organización, esencial para implementar nuevas metodologías como las 5S.

j. Insumos

Recursos, materiales o productos que se utilizan en el proceso de producción o en la prestación de servicios en las boticas.

k. Kaizen

Filosofía de mejora continua que busca incrementar la calidad y eficiencia a través de pequeños cambios en el proceso de trabajo.

l. KPIs (Key Performance Indicators)

Indicadores clave de desempeño que se utilizan para medir la efectividad de las acciones llevadas a cabo y su impacto en la productividad.

m. Metodología 5S

Un sistema de organización y gestión de espacios de trabajo que busca optimizar la eficiencia y la productividad a través de cinco pasos: Seiri (Clasificación), Seiton (Orden), Seiso (Limpieza), Seiketsu (Estandarización) y Shitsuke (Disciplina).

n. Visual Management

Uso de herramientas visuales para mejorar la comunicación y ayudar en la gestión de las actividades dentro del espacio de trabajo.

Capítulo III

Hipótesis y variables

3.1. Planteamiento de la hipótesis

3.1.1. Hipótesis general

Según, Hernández et al. (2023) mencionan que no todas las investigaciones requieren hipótesis, ya que esto depende del alcance del estudio. En este caso, debido a que la presente investigación es de nivel descriptiva, no es necesario formular una hipótesis, dado que no podrá ser contrastada con ningún resultado.

Por lo tanto, la presente investigación es de una sola variable de estudio (Univariable), en tal sentido no se considera la elaboración de hipótesis general.

3.1.2. Hipótesis específicas

De la misma manera, como la hipótesis general por ser la presente investigación de una sola variable de estudio (Univariable), no se considera la elaboración de hipótesis específicas.

3.2. Variables

3.2.1. Variable de estudio

Metodología 5 “S”

3.3. Operacionalización de la variable

Tabla 1*Operacionalización de la variable*

Nombre de la Variable	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Fuente o instrumento
Metodología 5S	La metodología 5S es una herramienta de gestión que busca mejorar la organización y el ambiente de trabajo. Su evaluación se realizará mediante cuestionario tipo Likert (1-5), analizando cada dimensión de las 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.."	Seiri (Clasificar)	- Reducción de elementos innecesarios - Identificación de materiales	Técnica: Encuesta
		Seiton (organizar)	- Disposición de herramientas - Disponibilidad de materiales	
		Seiso (limpiar)	- Frecuencia de limpieza - Mantenimiento de los espacios de trabajo	
		Seiketsu (estandarizar)	- Implementación de estándares de trabajo - Normas sencillas y visibles	Instrumento: Cuestionario
		Shitsuke (Disciplina)	- Cumplimiento sostenido de las normas - Procedimientos establecidos	

Capítulo IV

Marco metodológico

4.1. Enfoque y métodos de la investigación

4.1.1. Enfoque de la investigación

El enfoque de la presente investigación fue cuantitativo, de nivel descriptivo, ya que se centró en un análisis detallado sobre la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., ubicada en la ciudad de Cajamarca. Este enfoque cuantitativo es porque se codificó los datos numéricamente, de esa forma se identificó las principales deficiencias. Nivel descriptivo porque permitió ampliar el conocimiento científico con respecto a esta variable y de esa manera diseñar una propuesta de mejora que contemple recomendaciones concretas para optimizar los procesos internos de la empresa a partir de la metodología 5S.

4.1.2. Métodos de la investigación

5.1.2.1. Método Deductivo – Inductivo. Este método se aplicó considerando que la investigación parte de principios generales relacionados con la metodología 5S y su aplicación en organizaciones, para luego deducir cómo estos influyen en el contexto particular de la empresa en estudio. A través del enfoque deductivo, se analizaron teorías, antecedentes y lineamientos de la metodología, lo que permitió comprender de manera global y luego llegar a conclusiones específicas.

5.1.2.2. Método Analítico – Sintético. El método analítico se utilizó para descomponer la metodología 5S en sus cinco componentes fundamentales: Seiri (Clasificación), Seiton (Orden), Seiso (Limpieza), Seiketsu (Estandarización) y Shitsuke (Disciplina). Esto permitió estudiar cada etapa de forma individual, evaluando su grado de aplicación y el impacto que genera en la empresa. Por su parte, el método sintético integró los hallazgos de cada componente, generando una visión global sobre cómo la

implementación conjunta de las 5S contribuye a mejorar la eficiencia operativa, la organización de los espacios y el rendimiento laboral.

4.2. Diseño de la investigación

En la presente investigación, el diseño es no experimental de corte transversal, ya que no se manipuló la variable, sino que se estudió en su contexto natural. Se considera transversal porque se desarrolló en un solo periodo de tiempo, específicamente en el año 2025. Finalmente, es de tipo aplicado, dado que se elaboró una propuesta orientada a mejorar la realidad estudiada.

4.3. Población y muestra

4.3.1. Población

Según Hernández y Mendoza (2023) “La población se refiere al conjunto completo de elementos que cumplen con ciertas características o especificaciones” (pag.291)

Por lo tanto, la población de estudio está conformada por 25 trabajadores de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., según información obtenida a partir de los archivos internos de la misma.

4.3.2. Muestra

La muestra de este estudio está conformada por los 25 trabajadores de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Dado el reducido tamaño de la población, se optó por incluir a la totalidad de trabajadores, es decir se utilizó un muestreo de tipo censal.

4.4. Unidad de análisis y unidad de observación

Según, Hernández y Mendoza (2023), La unidad de análisis se define como el elemento central del cual se obtendrá la información necesaria para responder a las

preguntas del estudio. Estas unidades pueden incluir individuos, organizaciones, eventos, documentos, entre otros. Por otro lado, la unidad de observación se refiere a la fuente específica de información o al lugar donde se lleva a cabo la medición.

En esta investigación, la unidad de análisis fueron los trabajadores, y la unidad de observación fue la propia empresa, es decir Amcorp Perú EIRL.

4.5. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Se utilizó la técnica de la encuesta y el instrumento el cuestionario que sirvieron para recolectar los datos para la presente investigación, dicho cuestionario tuvo preguntas con una escala tipo Likert. La validez del instrumento se hizo mediante juicio de expertos.

4.6. Técnicas para el procesamiento y análisis de la información

Los datos se organizaron, clasificaron y procesaron manualmente y con programas como Excel y SPSS – 27. Por otro lado, la confiabilidad de los datos se hizo mediante alfa de Cronbach que según resultado indica una alta confiabilidad de 0.831 (ver apéndice C)

4.6.1. Medición de la variable metodología 5S y sus dimensiones

Para poder analizar la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Se realizó mediante un baremo, es decir con un criterio de 3 niveles (Deficiente, aceptable y excelente). El baremo y resultados se explican mejor en la tabla 23 y 24 de la presente investigación.

4.7. Matriz de consistencia

Tabla 2

Matriz de consistencia

Título: Análisis de la metodología 5s en la Empresa Amcorp Peru E.I.R.L., Cajamarca, 2025.Propuesta de mejora.

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores/ Cualidades	Metodología	Instrumentos
Problema general	Objetivo general						
¿Cuál es la situación actual de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca, 2025?	Analizar la situación actual de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca			Seiri (Clasificar)	- Reducción de elementos innecesarios - Identificación de materiales	Nivel de investigación Descriptiva	
Problemas específicos	Objetivo específico						Técnica:
¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?	Analizar la situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca, 2025.	La presente investigación es de nivel descriptivo, por lo tanto, no se considera la elaboración de hipótesis	Variable 1			Diseño: Enfoque cuantitativo, corte transversal, no experimental.	Encuesta
¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiton (Organizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?	Analizar la situación actual de la dimensión Seiton (Organizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca		Metodología 5S			Métodos: Deductivo – Inductivo	Instrumento: Cuestionario
¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?	Analizar la situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca					Analítico - Sintético	
¿Cuál es la situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar) en la empresa E.I.R.L. Cajamarca?	Analizar la situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca					Población 25 trabajadores	
¿Cuál es la situación actual de la dimensión Shitsuke (Disciplina) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca?	Analizar la situación actual de la dimensión Shitsuke (Disciplina) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca,					Muestra 25 trabajadores	
¿De que manera se puede mejorar la metodología 5S en la empresa Amcorp E.I.R.L.?	Diseñar una propuesta de mejora sobre la metodología 5S para la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.						

Seiton (Organizar)	- Disposición de herramientas - Disponibilidad de materiales
Seiso (Limpiar)	- Frecuencia de limpieza - Mantenimiento de los espacios de trabajo
Seiketsu (Estandarizar)	- Implementación de estándares de trabajo Normas sencillas y visibles
Shitsuke (Disciplina)	- Cumplimiento sostenido de las normas - Procedimientos establecidos

Capítulo V

Resultados y discusión

5.1. Análisis, interpretación y discusión de resultados

5.1.1. Variable: Metodología 5S

5.1.1.1. Dimensión: Seiri (Clasificar).

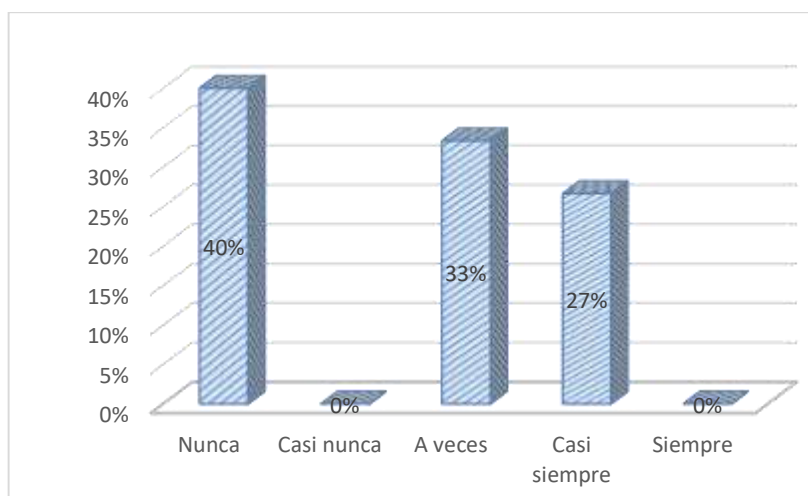
Tabla 3

En mi área de trabajo de la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca solo tengo lo necesario para realizar mis funciones.

Criterio	fi	%
Nunca	12	40%
Casi nunca	0	0%
A veces	10	33%
Casi siempre	8	27%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 1

En mi área de trabajo de la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca solo tengo lo necesario para realizar mis funciones.



El 40% de los trabajadores indicó “nunca”, el 33% “a veces” y el 27% “casi siempre”, mientras que ningún encuestado seleccionó “casi nunca” o “siempre”. Esto muestra que, aunque algunos cumplen parcialmente con mantener solo lo necesario, la mayoría aún no aplica consistentemente este principio. La empresa requiere reforzar la clasificación de objetos para mejorar la eficiencia y evitar acumulación innecesaria.

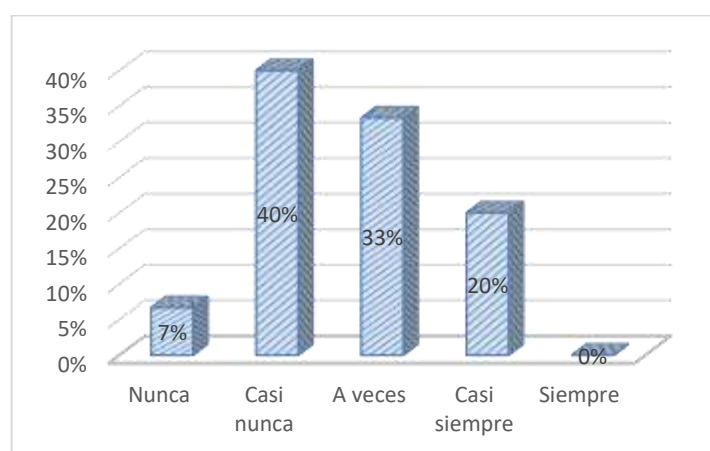
Tabla 4

Los objetos o medicamentos que no se usan frecuentemente son retirados o almacenados adecuadamente en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca

Criterio	fi	%
Nunca	2	7%
Casi nunca	12	40%
A veces	10	33%
Casi siempre	6	20%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 2

Los objetos o medicamentos que no se usan frecuentemente son retirados o almacenados adecuadamente en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca



El 40% respondió “casi nunca”, 33% “a veces”, 20% “casi siempre” y 7% “nunca”, sin registros de “siempre”. Se evidencia que la mayoría del personal no retira adecuadamente los objetos que no se usan frecuentemente. Esto provoca desorden y dificulta la organización del espacio, sugiriendo la necesidad de implementar un sistema de almacenamiento más riguroso.

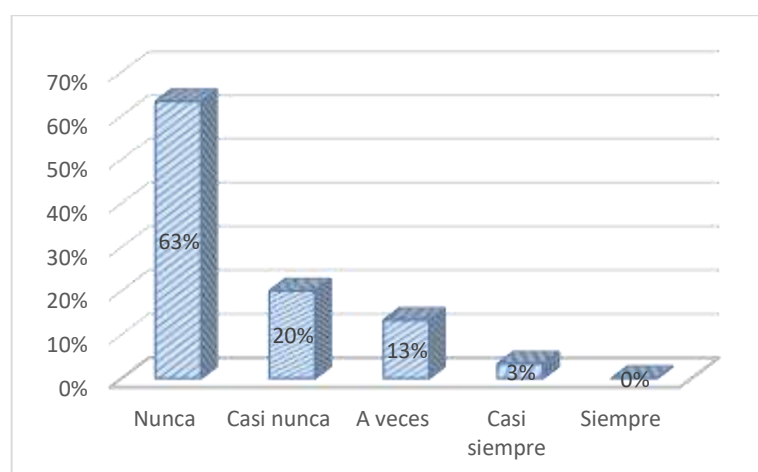
Tabla 5

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos los materiales y herramientas están correctamente identificados.

Criterio	fi	%
Nunca	19	63%
Casi nunca	6	20%
A veces	4	13%
Casi siempre	1	3%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 3

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos los materiales y herramientas están correctamente identificados.



El 63% dijo “nunca”, 20% “casi nunca”, 13% “a veces” y 3% “casi siempre”, mientras que nadie indicó “siempre”. Esto revela una marcada deficiencia en la

identificación correcta de herramientas y materiales. La falta de señalización y etiquetado adecuado limita la eficiencia operativa y aumenta el riesgo de errores o pérdida de insumos.

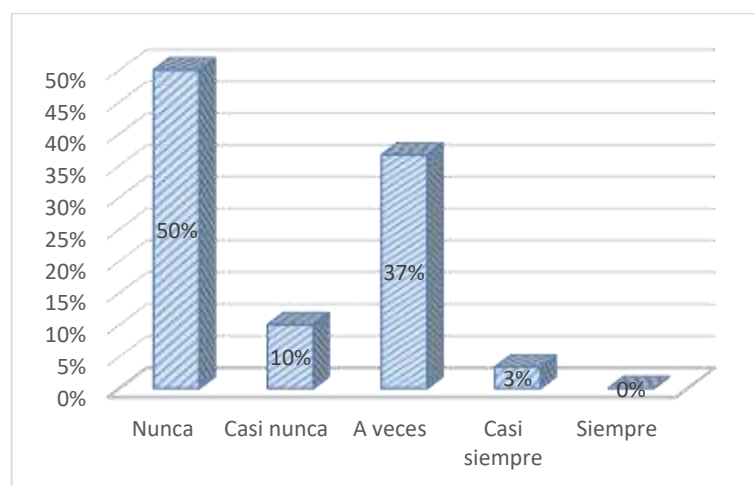
Tabla 6

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca es fácil distinguir entre lo que se usa y lo que no en mi lugar de trabajo.

Criterio	fi	%
Nunca	15	50%
Casi nunca	3	10%
A veces	11	37%
Casi siempre	1	3%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 4

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca es fácil distinguir entre lo que se usa y lo que no en mi lugar de trabajo.



El 50% respondió “nunca”, 37% “a veces”, 10% “casi nunca” y 3% “casi siempre”, sin registros de “siempre”. Esto refleja que el personal tiene dificultades para diferenciar los objetos necesarios de los innecesarios en su área de trabajo. La empresa

necesita establecer criterios claros de clasificación para optimizar la productividad y reducir confusión en las tareas diarias.

5.1.1.2. Dimensión: Seiton (Organizar)

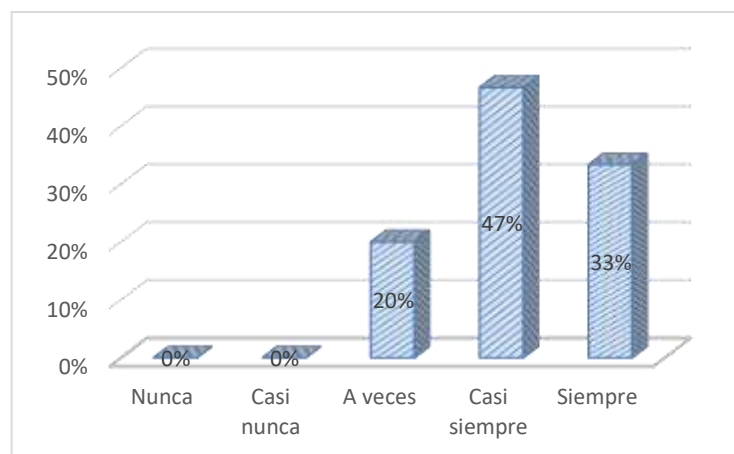
Tabla 7

En la empresa Amcorp E.I.R., ¿Cajamarca as herramientas y productos que uso diariamente están organizados y accesibles.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
A veces	6	20%
Casi siempre	14	47%
Siempre	10	33%
Total	30	100%

Figura 5

En la empresa Amcorp E.I.R., ¿Cajamarca as herramientas y productos que uso diariamente están organizados y accesibles.



El 47% de los trabajadores indicó que casi siempre las herramientas y productos de uso diario están organizados y accesibles, seguido de un 33% que señaló siempre y un 20% que manifestó a veces. Esto demuestra un nivel favorable de orden y accesibilidad,

aunque aún con aspectos por mejorar en la plena aplicación del principio Seiton (Organizar) de la metodología 5S.

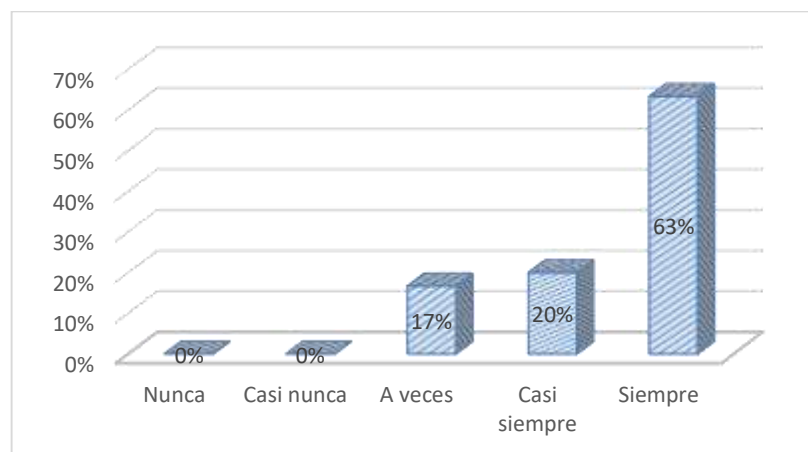
Tabla 8

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cada herramienta o medicamento tiene un lugar asignado para guardarse.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
A veces	5	17%
Casi siempre	6	20%
Siempre	19	63%
Total	30	100%

Figura 6

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cada herramienta o medicamento tiene un lugar asignado para guardarse.



En la empresa Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, el 63% de los trabajadores señaló que siempre las herramientas y medicamentos tienen un lugar asignado, y un 20% que casi siempre, lo que evidencia un buen nivel de orden y la correcta aplicación del principio Seiton (Organizar) de la metodología 5S.

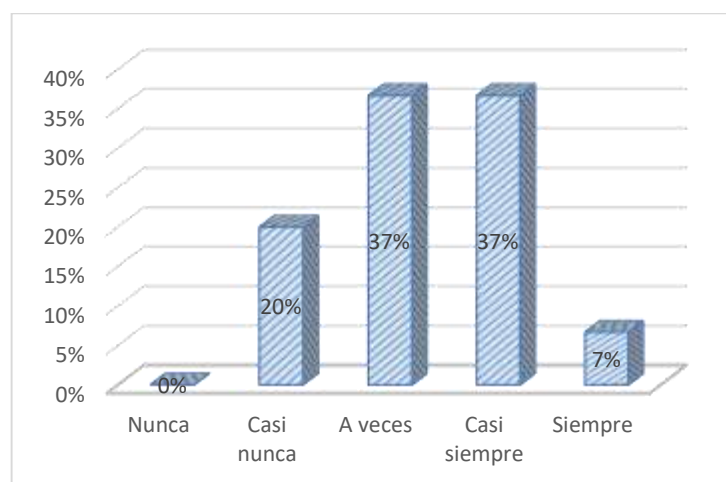
Tabla 9

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca los materiales que necesito para trabajar están siempre disponibles.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	6	20%
A veces	11	37%
Casi siempre	11	37%
Siempre	2	7%
Total	30	100%

Figura 7

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca los materiales que necesito para trabajar están siempre disponibles.



El 37% de los trabajadores manifestó que los materiales que necesita para trabajar están a veces o casi siempre disponibles, mientras que un 20% señaló que casi nunca y solo un 7% indicó que siempre. Estos resultados muestran que existe una disponibilidad limitada e irregular de materiales, lo que refleja debilidades en la aplicación del principio Seiton (Organizar) de la metodología 5S.

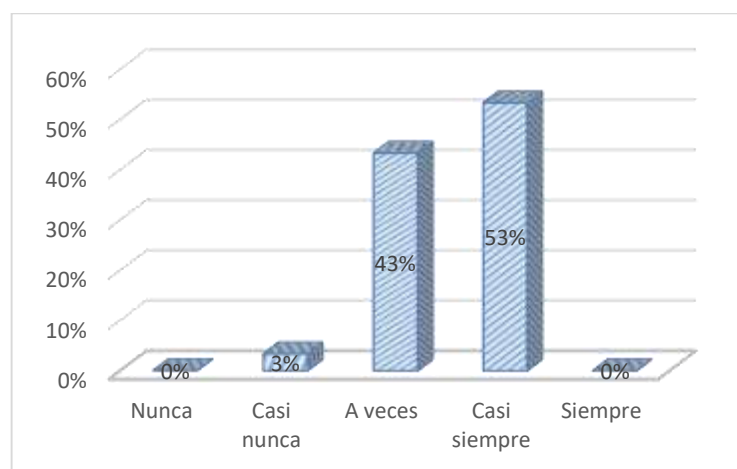
Tabla 10

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca pierdo tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	1	3%
A veces	13	43%
Casi siempre	16	53%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 8

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca pierdo tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas.



El 53% de los trabajadores afirmó que casi siempre pierde tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas, y el 43% señaló que esto ocurre a veces, mientras que solo un 3% indicó que casi nunca. Estos resultados evidencian una deficiencia en la organización y disponibilidad de recursos, lo que refleja una aplicación insuficiente del principio Seiton (Organizar) de la metodología 5S.

5.1.1.3. Dimensión: Seiso (Limpiar).

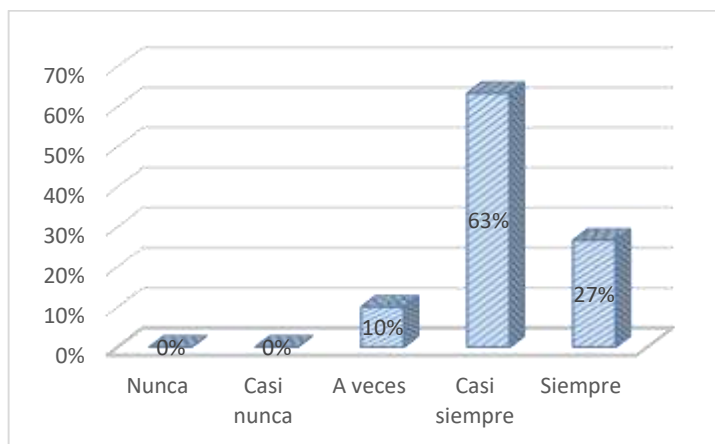
Tabla 11

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca lugar donde trabajo se limpia todos los días o con frecuencia.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
A veces	3	10%
Casi siempre	19	63%
Siempre	8	27%
Total	30	100%

Figura 9

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca lugar donde trabajo se limpia todos los días o con frecuencia.



El 47% del personal indicó “casi siempre”, 33% “siempre” y 20% “a veces”, mientras que nadie respondió “nunca” o “casi nunca”. Esto refleja que, en general, las herramientas y productos están organizados y accesibles para la mayoría, aunque un 20% aún presenta irregularidades. Se observa un buen nivel de organización, pero es necesario reforzar la consistencia en la disponibilidad diaria.

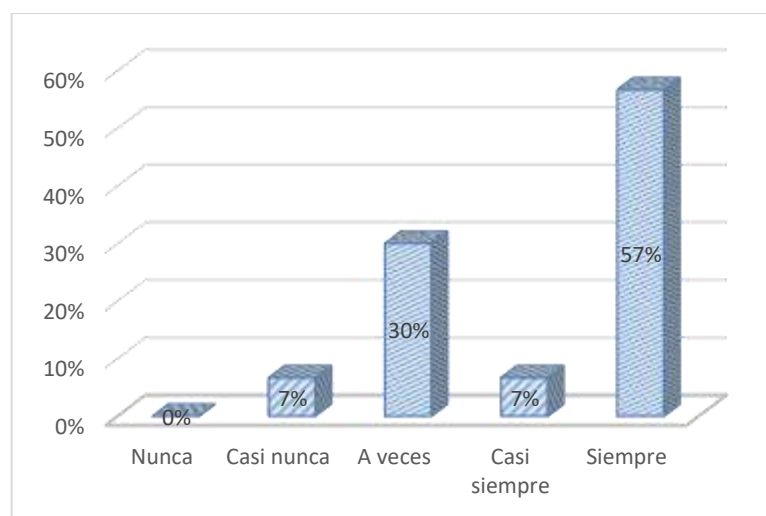
Tabla 12

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay un hábito de mantener limpio el espacio de trabajo entre todos.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	2	7%
A veces	9	30%
Casi siempre	2	7%
Siempre	17	57%
Total	30	100%

Figura 10

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay un hábito de mantener limpio el espacio de trabajo entre todos.



El 63% manifestó “siempre”, 20% “casi siempre” y 17% “a veces”, sin registros de “nunca” o “casi nunca”. Esto indica que la mayoría cumple con la asignación de lugares definidos, lo que facilita la localización de objetos y contribuye a la eficiencia. Sin embargo, un pequeño grupo aún requiere seguimiento para mantener la uniformidad en la organización.

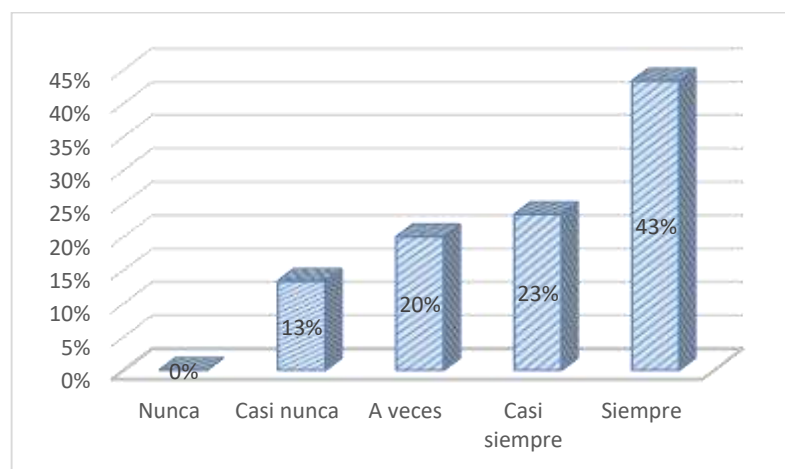
Tabla 13

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca las máquinas, equipos y vitrinas que usamos están en buen estado.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	4	13%
A veces	6	20%
Casi siempre	7	23%
Siempre	13	43%
Total	30	100%

Figura 11

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca las máquinas, equipos y vitrinas que usamos están en buen estado.



El 37% respondió “a veces”, otro 37% “casi siempre”, 20% “casi nunca” y 7% “siempre”, sin registros de “nunca”. Estos resultados muestran que, aunque la disponibilidad es generalmente buena, existe cierta inconsistencia que puede generar retrasos en las tareas. La empresa debería implementar controles para asegurar que todos los insumos estén siempre al alcance.

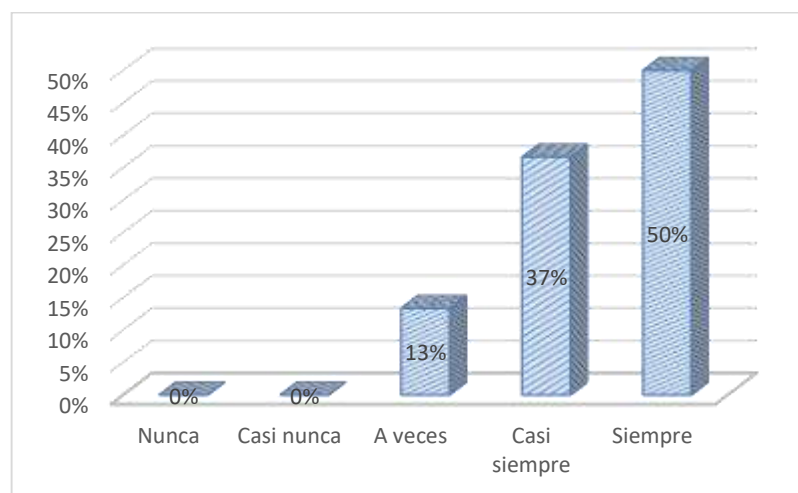
Tabla 14

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca si hay suciedad o desorden, se actúa de inmediato para corregirlo.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
A veces	4	13%
Casi siempre	11	37%
Siempre	15	50%
Total	30	100%

Figura 12

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca si hay suciedad o desorden, se actúa de inmediato para corregirlo.



El 53% indicó “casi siempre”, 43% “a veces” y 3% “casi nunca”, mientras que nadie respondió “nunca” o “siempre”. Esto refleja que, pese a la organización general, el personal frecuentemente pierde tiempo buscando materiales, evidenciando que la accesibilidad aún no es óptima. Mejorar señalización y ubicación podría reducir significativamente estas pérdidas de tiempo.

5.1.1.4. Dimensión: Seiketsu (Estandarizar)

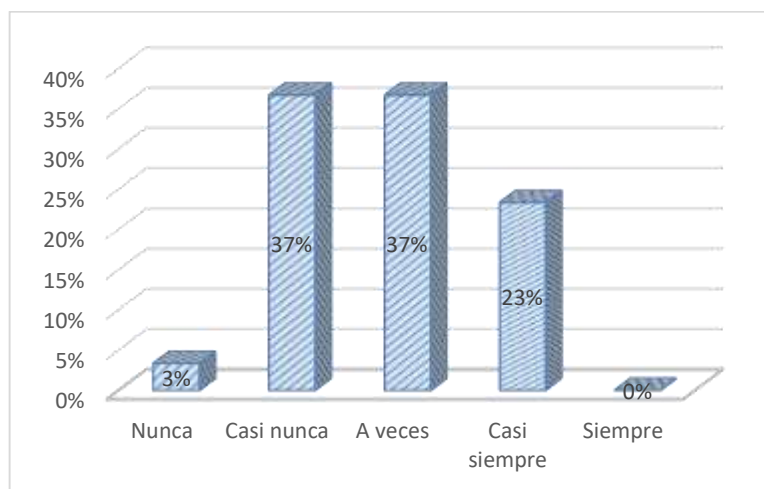
Tabla 15

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se siguen normas claras para mantener el orden y la limpieza.

Criterio	fi	%
Nunca	1	3%
Casi nunca	11	37%
A veces	11	37%
Casi siempre	7	23%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 13

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se siguen normas claras para mantener el orden y la limpieza.



El 37% del personal indicó “casi nunca” y otro 37% “a veces”, 23% “casi siempre” y 3% “nunca”, mientras que nadie respondió “siempre”. Esto muestra que la aplicación de normas es irregular y no se cumple de manera consistente. La empresa requiere reforzar la claridad y supervisión de las reglas para mantener el orden y la limpieza permanentemente.

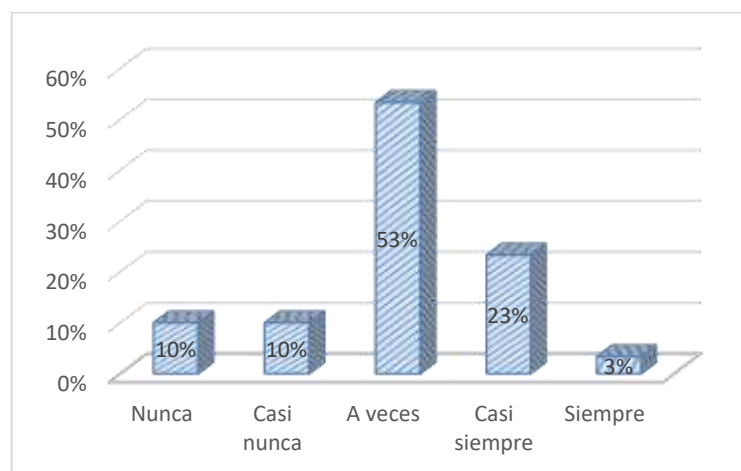
Tabla 16

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay procedimientos definidos que todos debemos seguir en el trabajo.

Criterio	fi	%
Nunca	3	10%
Casi nunca	3	10%
A veces	16	53%
Casi siempre	7	23%
Siempre	1	3%
Total	30	100%

Figura 14

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay procedimientos definidos que todos debemos seguir en el trabajo.



El 53% respondió “a veces”, 23% “casi siempre”, 10% “nunca”, 10% “casi nunca” y 3% “siempre”. Esto evidencia que los procedimientos existen pero no se aplican de forma constante. La estandarización del trabajo es parcial, lo que puede generar confusión y variabilidad en la ejecución de tareas.

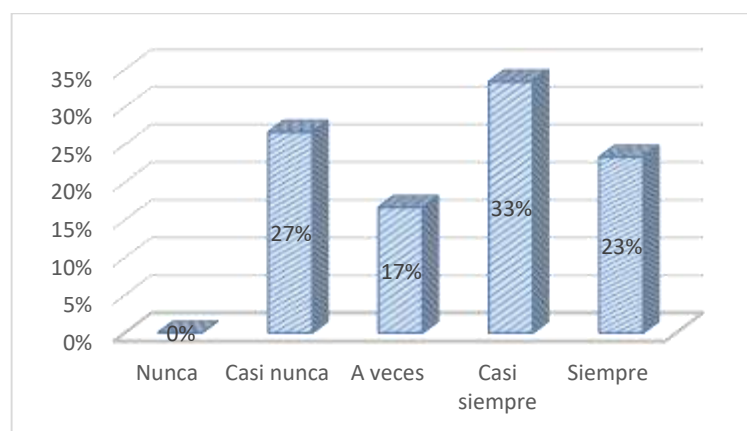
Tabla 17

En la empresa Amcorp E.I.R.L , Cajamarca las reglas de trabajo están escritas en lugares visibles.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	8	27%
A veces	5	17%
Casi siempre	10	33%
Siempre	7	23%
Total	30	100%

Figura 15

En la empresa Amcorp E.I.R.L , Cajamarca las reglas de trabajo están escritas en lugares visibles.



El 33% indicó “casi siempre”, 23% “siempre”, 27% “casi nunca” y 17% “a veces”, sin registros de “nunca”. Esto refleja que, aunque hay reglas escritas y visibles para muchos, una parte significativa del personal aún no las utiliza como referencia diaria. Es necesario mejorar la comunicación visual y el acceso a estas normas para asegurar su cumplimiento.

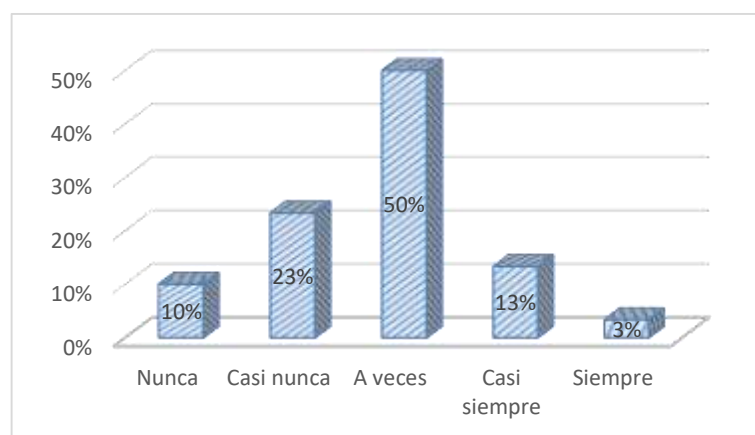
Tabla 18

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos conocen y entienden las normas del área donde trabajan.

Criterio	fi	%
Nunca	3	10%
Casi nunca	7	23%
A veces	15	50%
Casi siempre	4	13%
Siempre	1	3%
Total	30	100%

Figura 16

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos conocen y entienden las normas del área donde trabajan.



El 50% respondió “a veces”, 23% “casi nunca”, 13% “casi siempre”, 10% “nunca” y 3% “siempre”. Esto indica que la mayoría tiene un conocimiento parcial de las normas, mientras que solo una minoría las entiende completamente. La empresa debe fortalecer capacitaciones y recordatorios periódicos para asegurar que todos comprendan y apliquen correctamente los lineamientos.

5.1.1.5. Dimensión: Shitsuke (Disciplina)

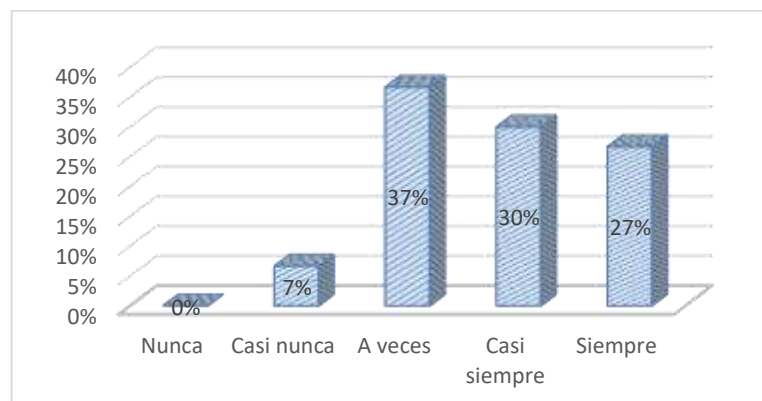
Tabla 19

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cumpla con las normas de orden y limpieza sin necesidad de supervisión.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	2	7%
A veces	11	37%
Casi siempre	9	30%
Siempre	8	27%
Total	30	100%

Figura 17

En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cumpla con las normas de orden y limpieza sin necesidad de supervisión.



El 37% del personal respondió “a veces”, 30% “casi siempre” y 27% “siempre”, mientras que solo un 7% indicó “casi nunca”. Esto muestra que la mayoría cumple con las normas de manera autónoma, aunque aún existe un grupo que necesita reforzamiento. La disciplina es moderada, pero con oportunidades de mejora para lograr un cumplimiento constante.

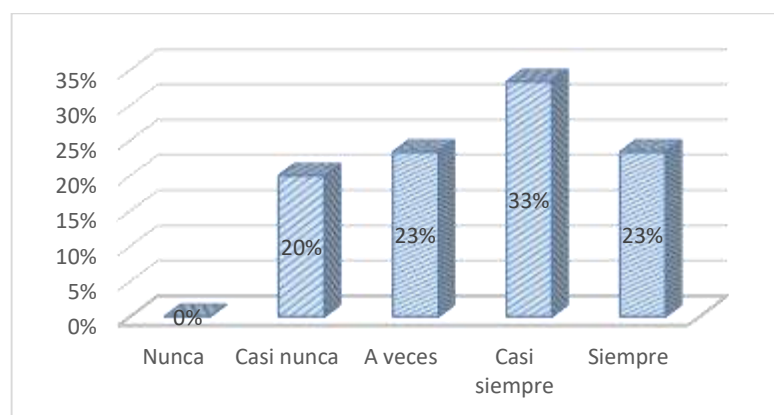
Tabla 20

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca mis compañeros también cumplen con las normas de orden y limpieza.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	6	20%
A veces	7	23%
Casi siempre	10	33%
Siempre	7	23%
Total	30	100%

Figura 18

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca mis compañeros también cumplen con las normas de orden y limpieza.



El 33% indicó “casi siempre”, 23% “a veces” y 23% “siempre”, mientras que un 20% respondió “casi nunca”. Esto evidencia que, aunque muchos empleados siguen las normas, hay cierta inconsistencia entre los trabajadores. Es necesario promover la cultura de disciplina de forma colectiva para lograr uniformidad en las prácticas.

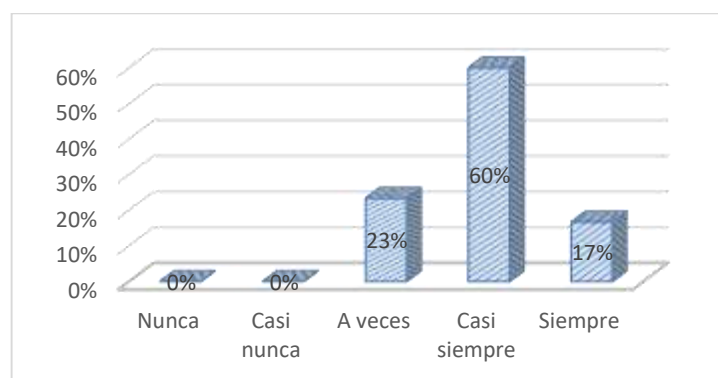
Tabla 21

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se refuerzan constantemente las buenas prácticas de orden y limpieza.

Criterio	fi	%
Nunca	0	0%
Casi nunca	0	0%
A veces	7	23%
Casi siempre	18	60%
Siempre	5	17%
Total	30	100%

Figura 19

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se refuerzan constantemente las buenas prácticas de orden y limpieza.



El 60% respondió “casi siempre”, 17% “siempre” y 23% “a veces”, sin registros de “nunca” o “casi nunca”. Esto refleja que la empresa refuerza de manera constante las buenas prácticas, generando hábitos positivos entre el personal. Este refuerzo contribuye significativamente a mantener la disciplina y la mejora continua.

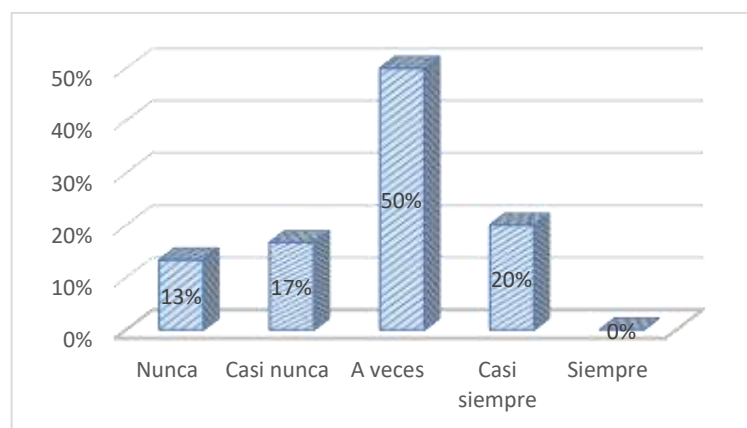
Tabla 22

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca, se aplican medidas correctivas cuando no se cumplen las normas establecidas.

Criterio	fi	%
Nunca	4	13%
Casi nunca	5	17%
A veces	15	50%
Casi siempre	6	20%
Siempre	0	0%
Total	30	100%

Figura 20

En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca, se aplican medidas correctivas cuando no se cumplen las normas establecidas.



El 50% indicó “a veces”, 20% “casi siempre”, 17% “casi nunca” y 13% “nunca”, sin registros de “siempre”. Esto muestra que la aplicación de medidas correctivas es parcial y no constante. La falta de seguimiento riguroso puede afectar la disciplina, sugiriendo la necesidad de implementar un sistema más estricto y sistemático.

Tabla 23*Baremo de medición*

	Minimo	1	Niveles				
	Máximo	5	3				
Likert	Variable		Dimensiones				
		Metodología 5S	Seiri (Clasificar)	Seiton (Organizar)	Seiso (Limpiar)	Seiketsu (Estandarizar)	Shitsuke (Disciplina)
	Nº Preguntas	20	4	4	4	4	4
Puntaje	Puntaje Mínimo	20	4	4	4	4	4
	Puntaje Máximo	100	20	20	20	20	20
	Rango	80	16	16	16	16	16
	Intervalo	27	5	5	5	5	5
Baremo	Deficiente	20	4	4	4	4	4
		47	9	9	9	9	9
	Aceptable	47	9	9	9	9	9
		73	15	15	15	15	15
	Excelente	73	15	15	15	15	15
		100	20	20	20	20	20

Nota: El baremo para la variable metodología 5S, va de 20 a 100 puntos, clasificándose en tres niveles: deficiente (20–47), aceptable (47–73) y excelente (73–100). Además, cada dimensión que se muestra en esta tabla tiene su propio rango de puntajes siguiendo el mismo criterio de clasificación del baremo de la variable. Es decir, **Seiri (Clasificar)** deficiente (4–20), aceptable (9-15) y excelente (15 - 20). De igual forma las demás dimensiones que son: **Seiton (Organizar)** **Seiso (Limpiar)** **Seiketsu (Estandarizar)** y **Shitsuke (Disciplina)**

5.2. Situación actual de la aplicación de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca.

A continuación, se presentan los resultados sobre la situación actual de la metodología 5S en la empresa Amcorp E.I.R.L., Cajamarca. Dichos resultados fueron obtenidos mediante un baremo de medición (ver tabla 23), el cual permitió analizar de manera conjunta la variable y cada una de las dimensiones: Seiri (Clasificar), Seiton (Organizar), Seiso (Limpiar), Seiketsu (Estandarizar) y Shitsuke (Disciplina).

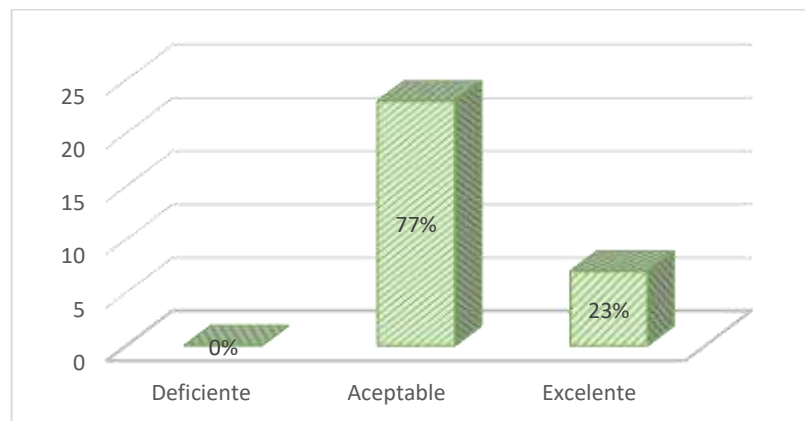
Tabla 24

Situación actual de la aplicación de la metodología 5S

Escala	fi	%
Deficiente	0	0%
Aceptable	23	77%
Excelente	7	23%
Total	30	100%

Figura 21

Situación actual de la aplicación de la metodología 5S



Según los resultados obtenidos, el 77% de los encuestados percibe que la metodología 5S en la empresa Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, se encuentra en un nivel aceptable, mientras que solo un 23% considera que es excelente. No se registraron respuestas en la categoría deficiente, lo que indica que, aunque existen aspectos por mejorar, no hay un incumplimiento total de las prácticas de las 5S.

El puntaje promedio final fue de 66.83 puntos, situándose dentro del rango de nivel aceptable 47-73 (ver tabla 23), lo que refleja que la empresa aplica la metodología de manera general adecuada, pero con margen de mejora en ciertas dimensiones. Esto confirma la necesidad de implementar acciones estratégicas que optimicen la estandarización, clasificación y disciplina, elevando así la eficiencia y productividad.

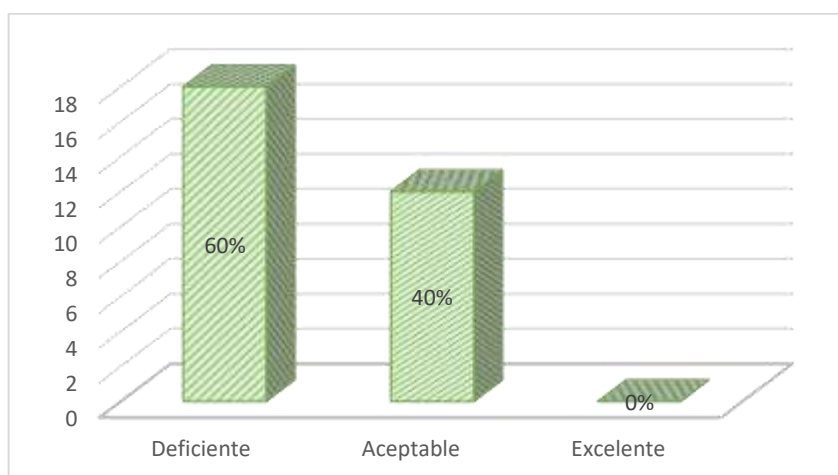
Tabla 25

Situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar)

Escala	fi	%
Deficiente	18	60%
Aceptable	12	40%
Excelente	0	0%
Total	30	100%

Figura 22

Situación actual de la dimensión Seiri (Clasificar)



Los resultados muestran que el 60% de los encuestados considera que la dimensión Seiri se encuentra en un nivel deficiente, mientras que el 40% la percibe como aceptable, y no se registraron respuestas en la categoría excelente. Esto evidencia que la clasificación de materiales, herramientas y objetos en el área de trabajo no se realiza de manera adecuada y consistente.

El puntaje promedio de esta dimensión fue de 8.63 puntos, situándose dentro del rango deficiente 4-9 según el baremo de medición (ver tabla 23). Esto indica que la empresa requiere mejorar significativamente los procesos de organización y retiro de objetos innecesarios para optimizar el orden y la eficiencia en las actividades diarias.

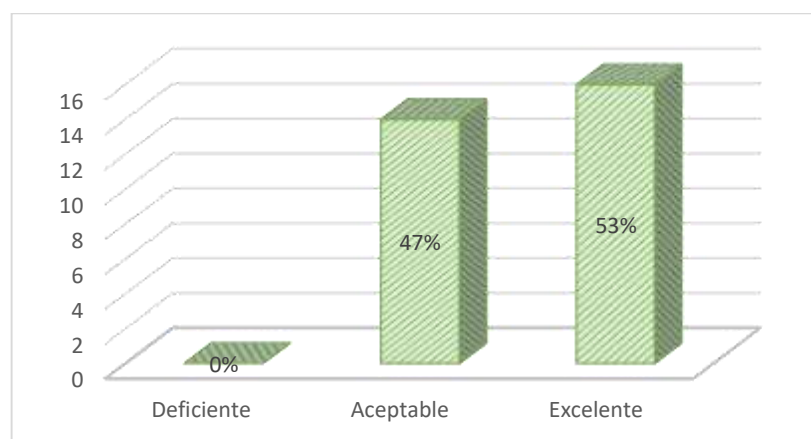
Tabla 26

Situación actual de la dimensión Seiton (Organizar),

Escala	fi	%
Deficiente	0	0%
Aceptable	14	47%
Excelente	16	53%
Total	30	100%

Figura 23

Situación actual de la dimensión Seiton (Organizar),



Los resultados indican que el 53% de los encuestados considera que la dimensión Seiton se encuentra en un nivel excelente, mientras que el 47% la percibe como aceptable, y no se registraron respuestas en la categoría deficiente. Esto evidencia que, en general, las herramientas y materiales están organizados y accesibles, con un lugar asignado para cada elemento.

El puntaje promedio de esta dimensión fue de 15.40 puntos, ubicándose dentro del rango excelente (15-20) según el baremo de medición (ver tabla 23). Esto refleja que

la empresa aplica de manera eficiente los principios de organización, contribuyendo a la mejora de la productividad y reducción del tiempo de búsqueda de materiales.

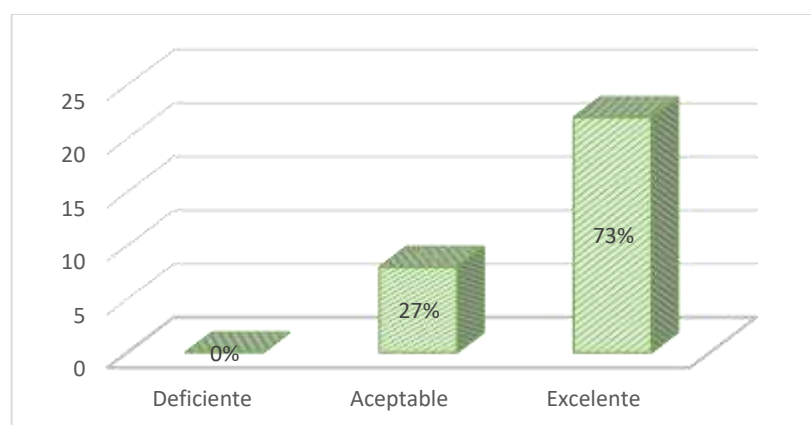
Tabla 27

Situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar),

Escala	fi	%
Deficiente	0	0%
Aceptable	8	27%
Excelente	22	73%
Total	30	100%

Figura 24

Situación actual de la dimensión Seiso (Limpiar),

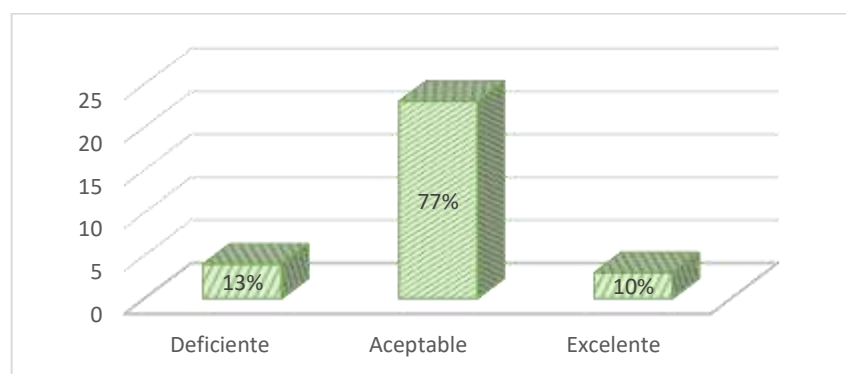


Los resultados muestran que el 73% de los encuestados percibe la dimensión Seiso como excelente, mientras que el 27% la considera aceptable, sin registros en la categoría deficiente. Esto indica que las prácticas de limpieza en la empresa se realizan de manera constante y efectiva, manteniendo un ambiente de trabajo ordenado y seguro.

El puntaje promedio de esta dimensión fue de 16.63 puntos, ubicándose dentro del rango excelente (15-20) según el baremo de medición (ver tabla 23). Estos resultados reflejan que la empresa ha consolidado procedimientos de limpieza eficientes, contribuyendo al mantenimiento del orden y la optimización de las operaciones diarias.

Tabla 28*Situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar)*

Escala	fi	%
Deficiente	4	13%
Aceptable	23	77%
Excelente	3	10%
Total	30	100%

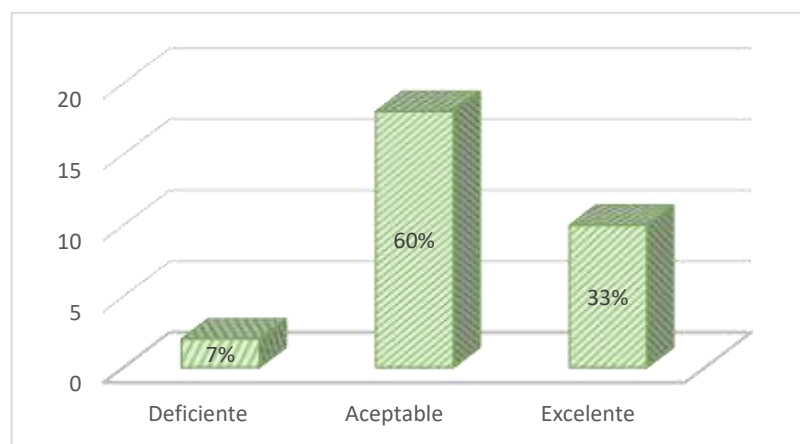
Figura 25*Situación actual de la dimensión Seiketsu (Estandarizar)*

Los resultados indican que el 77% de los encuestados percibe la dimensión Seiketsu en un nivel aceptable, mientras que un 13% la considera deficiente y solo un 10% excelente. Esto refleja que, aunque existen procedimientos y normas definidas, su aplicación no es totalmente uniforme ni constante en todas las áreas de trabajo.

El puntaje promedio de esta dimensión fue de 12.10 puntos, ubicándose dentro del rango aceptable (9-15) según el baremo de medición (ver tabla 23). Estos resultados muestran que la estandarización en la empresa requiere fortalecerse mediante la formalización y supervisión continua de normas y procedimientos, asegurando su cumplimiento diario.

Tabla 29*Situación actual de la dimensión Seiri Shitsuke (Disciplina).*

Escala	fi	%
Deficiente	2	7%
Aceptable	18	60%
Excelente	10	33%
Total	30	100%

Figura 26*Situación actual de la dimensión Seiri Shitsuke (Disciplina).*

Los resultados muestran que el 60% de los encuestados considera que la disciplina en la empresa se encuentra en un nivel aceptable, mientras que un 33% la percibe como excelente y solo un 7% la califica como deficiente. Esto indica que la mayoría del personal cumple con las normas de orden y limpieza, aunque aún existen oportunidades para reforzar la disciplina de manera uniforme en todas las áreas.

El puntaje promedio de esta dimensión fue de 14.06 puntos, ubicándose dentro del rango aceptable (9-15) según el baremo de medición (ver tabla 23). Esto evidencia que la empresa mantiene hábitos positivos de disciplina, pero requiere seguimiento y refuerzo continuo para lograr un cumplimiento constante y sostenible.

5.2. Discusión de resultados

El diagnóstico realizado en la empresa Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, permitió determinar que la metodología 5S se encuentra en un nivel aceptable, con un puntaje promedio de 66.83. Este resultado refleja que, si bien existen avances en la organización y limpieza, todavía se presentan limitaciones importantes. En detalle, la dimensión Seiri (clasificar) alcanzó un puntaje de 8.63 puntos, ubicándose en nivel deficiente, lo cual evidencia dificultades para eliminar elementos innecesarios en el área de trabajo. En contraste, las dimensiones Seiton (organizar) y Seiso (limpiar) alcanzaron puntajes de 15.40 y 16.63 puntos respectivamente, posicionándose en un nivel excelente, lo que demuestra un adecuado manejo del orden y la limpieza en la empresa. Por otro lado, la dimensión Seiketsu (estandarizar) obtuvo 12.10 puntos, clasificándose como aceptable, lo que indica que si bien existen normas, estas no siempre son aplicadas de manera uniforme. Finalmente, la dimensión Shitsuke (disciplina) alcanzó un puntaje de 14.06 puntos, también en el rango aceptable, reflejando que el cumplimiento de normas aún depende de la supervisión y no se ha consolidado plenamente como un hábito en todos los trabajadores. Al comparar estos resultados con los antecedentes internacionales y nacionales, se observa que coinciden en gran parte con los beneficios reportados en la literatura, aunque también difieren en algunos aspectos relacionados con la clasificación, la estandarización y la disciplina.

Al comparar estos resultados con los antecedentes internacionales y nacionales, se observa que coinciden en gran parte, aunque también difieren en algunos aspectos relacionados con la disciplina y la estandarización.

En primer lugar, los hallazgos de Kanabar et al. (2024) coinciden en gran medida con los resultados generales de la presente investigación. Dichos autores señalan que la implementación de la metodología 5S impacta de manera positiva en el orden, la limpieza

y la satisfacción del personal, aspectos que en Amcorp Perú E.I.R.L. se reflejan principalmente en las dimensiones Seiton (organizar) y Seiso (limpiar), ubicadas en el rango de excelencia con puntajes de 15.40 y 16.63 puntos, respectivamente. No obstante, al igual que en la revisión mencionada, en esta investigación también se evidencia la limitación de la sostenibilidad y la falta de estandarización plena, lo cual se observa en la dimensión Seiketsu (estandarizar), que se mantiene en un nivel aceptable con 12.10 puntos.

De manera similar, el estudio de Li et al. (2024) sobre la gestión 5S en una farmacia de urgencias muestra que la metodología contribuye en gran manera a mejorar la clasificación y orden de los medicamentos, incrementando la rapidez y precisión en el servicio. Estos resultados guardan relación con la dimensión Seiton, que en Amcorp Perú E.I.R.L. alcanzó un nivel excelente, indicando que la organización del espacio de trabajo y la ubicación de herramientas sí están siendo aplicadas adecuadamente. Sin embargo, se observa una diferencia sustancial en la dimensión Seiri (clasificar), que en la empresa estudiada fue deficiente (60% de los encuestados), lo que muestra que, a diferencia del caso de la farmacia, aún no se logra eliminar los elementos innecesarios de forma sistemática.

Por su parte, los aportes de Correa et al. (2022) refuerzan lo encontrado en este estudio, pues señalan que la aplicación de las 5S impulsa la productividad, la organización y la mejora continua, aunque presenta retos en la disciplina y en la integración con otras herramientas de gestión. Esto coincide en gran parte con los resultados obtenidos en Amcorp E.I.R.L., donde las dimensiones Shitsuke (disciplina) y Seiketsu (estandarizar) se ubicaron en nivel aceptable, con puntajes de 14.06 y 12.10 respectivamente. Al igual que en la revisión de Correa, se observa que, si bien la

metodología está presente, requiere de un esfuerzo adicional en el control, la disciplina sostenida y la formalización de procedimientos.

En el ámbito nacional, los resultados también muestran coincidencias relevantes. Por ejemplo, el estudio de Ccancce (2024) en un centro de distribución de medicamentos reveló mejoras significativas en productividad, reducción de tiempos y un ambiente más ordenado. Dichos hallazgos coinciden en gran manera con los resultados de Amcorp Perú E.I.R.L. en las dimensiones de Seiton y Seiso, que muestran un entorno limpio y ordenado. Sin embargo, a diferencia de ese estudio, en la empresa de Cajamarca aún persisten debilidades marcadas en la clasificación, lo que limita alcanzar un impacto integral en la productividad.

Asimismo, la investigación de Cobos (2023) demuestra que la implementación de las 5S elevó la productividad de un almacén farmacéutico de menos del 72% a más del 80% gracias a la creación de comités, auditorías y cronogramas de limpieza. En este caso, los resultados coinciden en cierta parte con lo encontrado en Amcorp E.I.R.L., especialmente en la dimensión Seiso, donde la limpieza fue altamente valorada. Sin embargo, la diferencia radica en que la empresa cajamarquina no cuenta todavía con mecanismos sólidos de control y seguimiento (auditorías, comités), lo cual se refleja en los niveles solo aceptables de Seiketsu y Shitsuke.

De igual forma, el estudio de Gonia (2019) sobre la botica Kalifarma muestra incrementos en productividad tras la aplicación de las 5S, especialmente en la mejora del proceso de despacho al cliente. Este antecedente coincide en gran parte con el resultado general de Amcorp E.I.R.L., ya que ambos contextos evidencian que la metodología 5S contribuye a ordenar los procesos y a optimizar los tiempos. Sin embargo, nuevamente, la diferencia se encuentra en la dimensión de Seiri, donde la empresa estudiada muestra un rezago considerable frente a los avances reportados por la botica.

Por otro lado, los resultados de Rojas (2021) y de la empresa GYA S.A.C. reportaron mejoras notables en productividad, eficiencia y eficacia tras la aplicación de la metodología 5S, alcanzando incrementos de hasta un 54% en productividad. Estas investigaciones coinciden en gran manera con lo descrito a nivel internacional y confirman que la aplicación completa de las 5S permite un salto significativo en los indicadores de desempeño. No obstante, los resultados de Amcorp Perú E.I.R.L. difieren en cierta parte, ya que, si bien existen fortalezas en organización y limpieza, las debilidades en clasificación, estandarización y disciplina impiden alcanzar un incremento tan marcado en productividad.

Finalmente, el estudio de Asencio (2021) en Cajamarca reportó una reducción en tiempos de atención de ventas y un aumento del 8% en productividad gracias a la aplicación de las 5S. Estos hallazgos coinciden en gran parte con el nivel aceptable alcanzado por Amcorp E.I.R.L., puesto que ambos reflejan que, aun sin una implementación perfecta, la metodología logra optimizar procesos y generar mejoras perceptibles. Sin embargo, la diferencia radica en que en el caso del retail se observó un impacto directo en la productividad, mientras que en Amcorp la clasificación deficiente limita el alcance de estos beneficios.

En resumen, la discusión de los resultados evidencia que la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. comparte con la mayoría de estudios antecedentes la tendencia a lograr mejoras en organización y limpieza, lo que se refleja en niveles excelentes de Seiton y Seiso. No obstante, difiere en gran manera en la dimensión Seiri, que resultó deficiente, y en las dimensiones Seiketsu y Shitsuke, que solo alcanzaron niveles aceptables. Por lo tanto, se puede afirmar que la investigación coincide en gran parte con las investigaciones citadas en los antecedentes, pero también revela limitaciones importantes que deben ser atendidas mediante un diseño de una propuesta de mejora.

Capítulo VI

Propuesta de mejora

6.1. Título de la propuesta

“Propuesta de mejora sobre la metodología 5S para la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025”

6.2. Presentación

En el presente capítulo se desarrolla una propuesta de mejora orientada a fortalecer la aplicación de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., ubicada en la ciudad de Cajamarca. El diagnóstico inicial evidenció que la situación actual de las 5S se encuentra en un nivel aceptable con un puntaje promedio de 66.83 puntos, destacando fortalezas en las dimensiones Seiton (15.40 puntos, excelente) y Seiso (16.63 puntos, excelente), mientras que Seiri (8.63 puntos, deficiente), Seiketsu y Shitsuke (12.10 puntos y 14.06 puntos; aceptable)

La propuesta está diseñada bajo criterios de viabilidad técnica, económica, ética y social, buscando mejorar el orden, la limpieza, la estandarización y la disciplina en los procesos internos, lo que permitirá asegurar un servicio de calidad a los usuarios, reducir riesgos sanitarios y aumentar la eficiencia operativa de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.

6.3. Finalidad

La presente propuesta tiene como finalidad consolidar la metodología 5S como herramienta de gestión integral en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. pasando de un nivel aceptable (66.83 puntos) a un nivel excelente (≥ 80 puntos), en un periodo de seis meses, mediante la implementación de estrategias de orden, limpieza, disciplina y estandarización adaptadas al sector farmacéutico. garantizando condiciones seguras, higiénicas y eficientes que contribuyan a la satisfacción de los clientes y al cumplimiento de las normativas de salud pública.

6.4. Justificación

La propuesta se justifica en tres aspectos principales:

6.4.1. Académica

Aporta un modelo de mejora continua aplicable al sector de venta al por mayor y menor de medicamentos para la salud humana (farmacias), fortaleciendo el conocimiento práctico de la metodología 5S en entornos donde el orden y la higiene son críticos.

6.4.2. Empresarial

Permite optimizar la gestión de medicamentos, minimizar pérdidas por vencimiento, reducir tiempos de atención, aumentar la productividad y por ende mejorar financieramente.

6.4.3. Social y sanitaria

Asegura que los clientes reciban medicamentos en condiciones adecuadas, fortaleciendo la confianza en los servicios de salud ofrecidos por la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.

6.5. Objetivos de la propuesta

Objetivo general

Fortalecer la aplicación de la metodología 5S en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025.

Objetivos específicos

- Mejorar la dimensión Seiri (Clasificar) en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.
- Optimizar la dimensión Seiton (Organizar) Amcorp Perú E.I.R.L.
- Fortalecer la dimensión Seiso (Limpiar) Amcorp Perú E.I.R.L.
- Consolidar la dimensión Seiketsu (Estandarizar) Amcorp Perú E.I.R.L.
- Promover la dimensión Shitsuke (Disciplina) Amcorp Perú E.I.R.L.

6.6. Fundamentación teórica

La propuesta se sustenta en la metodología japonesa de las 5S (Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu y Shitsuke), reconocida como una herramienta de gestión de la calidad orientada a optimizar los espacios laborales, fortalecer el desempeño del personal y asegurar condiciones adecuadas de seguridad e higiene. De acuerdo con Correa et al. (2022), la implementación de las 5S contribuye significativamente al incremento de la productividad y la satisfacción de los trabajadores, al fomentar el orden y la disciplina en las organizaciones. En el campo farmacéutico, Li et al. (2024) evidenciaron que la aplicación de esta metodología favorece la calidad del servicio, agiliza la atención al usuario y mejora la precisión en la dispensación de medicamentos.

6.7. Fundamentación metodológica

La propuesta se basa en el ciclo PHVA (Planificar – Hacer – Verificar - Actuar), fundamental para la gestión de la calidad y la mejora continua (Juran y Godfrey, 2001). Su aplicación permite identificar problemas, implementar soluciones progresivas y evaluar los resultados mediante indicadores de desempeño (Deming, 1989; Cobos, 2023). Al integrarse con la metodología 5S (Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu y Shitsuke), se optimizan los espacios de trabajo, se fortalecen hábitos de orden y limpieza, y se garantiza la sostenibilidad de los resultados, promoviendo eficiencia, disciplina y cultura de calidad en el área de trabajo.

6.8. Población objetivo

La población objetivo está constituida por:

- Personal de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.
- Clientes y usuarios que reciben los servicios farmacéuticos, quienes se beneficiarán de una atención más rápida, segura y confiable.

6.9. Matriz de identificación y clasificación de actores involucrados

Tabla 30

Matriz de identificación y clasificación de actores involucrados

Nº	Nombres y apellidos	Cargo	Empresa	Rol y función	Responsabilidad	Interés	Posición	Influencia
1	Gerente /Titular	Dirección	Amcorp Perú E.I.R.L.	Toma de decisiones estratégicas	Alta	Alto	A favor	Alta
2	Farmacéutico jefe	Responsable técnico	Amcorp Perú E.I.R.L.	Supervisión y control	Alta	Alto	A favor	Alta
3	Asistentes técnicos	Operativos	Amcorp Perú E.I.R.L.	Ejecución de procesos	Medio	Alto	A favor	Media
4	Clientes	Usuarios	Comunidad cajamar quina	Beneficiarios del servicio	Baja	Alto	A favor	Alta

6.10. Estrategias de implementación de cada S

- **Seiri (Clasificar):** Inventario mensual, eliminación de medicamentos vencidos, sistema FEFO. First Expired, First Out, (primero en caducar, primero en salir),
- **Seiton (Organizar):** Señalización por colores, codificación de estantes, software de gestión.
- **Seiso (Limpiar):** Plan de limpieza diaria, checklist de desinfección, supervisión rotativa.
- **Seiketsu (Estandarizar):** Procedimientos Operativos Estándar (POE), auditorías internas trimestrales.
- **Shitsuke (Disciplina):** Capacitación mensual, comité 5S, programa de incentivos al cumplimiento.

6.11. Acciones y actividades de la propuesta

Tabla 31*Matriz de alineamiento de objetivos - acciones - actividades*

Objetivo	Acciones	Actividades	Indicadores de medición
Mejorar Seiri	Depuración de inventario	Revisión mensual de stock y vencidos	% de reducción de vencimientos
Optimizar Seiton	Organización de estantes	Codificación y señalización	Tiempo promedio de búsqueda
Fortalecer Seiso	Limpieza continua	Limpieza diaria y desinfección	Nº de incidencias sanitarias
Consolidar Seiketsu	Elaborar POE (Procedimientos Operativos Estandarizados)	Manual de procedimientos	Nº de POE implementados
Promover Shitsuke	Capacitaciones Y Programa de incentivos al cumplimiento	Talleres mensuales y programa de incentivos	% de cumplimiento 5S

6.12. Cronograma de actividades de la propuesta**Tabla 32***Cronograma de actividades de la propuesta*

Actividad	Acción	Meta	Indicador	Medio de verificación	Tiempo (meses)	Responsable
Inventario depuración	y Seiri	Reducir vencimientos en 80%	% de reducción	Informe de inventario	1-6	Farmacéutico / gerente
Codificación señalización	y Seiton	Reducir 50% tiempos de búsqueda	Tiempo de búsqueda	Cronómetro y registros	2-5	Asistentes técnicos
Limpieza desinfección	y Seiso	Mantener 100% áreas limpias	Nº de incidencias	Checklist diario	1-6	Comité 5S
Elaboración de POE/Manual de procedimientos	Seiketsu	Implementar al 100%	Nº de POE	Manual de procedimientos	3-6	Gerente / jefe
Capacitaciones y programas de incentivos al cumplimiento	Shitsuke	90% cumplimiento 5S	% de cumplimiento	Actas de capacitación y registros de cumplimiento	1-6	Comité 5S

6.13. Viabilidad

- **Técnica:** el personal de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. ya cuenta con conocimientos básicos en gestión de inventarios y puede ser capacitado en 5S.
- **Económica:** la propuesta requiere inversión moderada en señalización, material de limpieza y capacitación (aprox. S/ 5,000), lo cual es sostenible para la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.
- **Social:** la comunidad Cajamarquina se beneficia con un servicio más seguro y eficiente.

6.14. Actualización y sostenibilidad

La propuesta incluye auditorías trimestrales, actualización anual de los POE y programas de capacitación continua. La sostenibilidad se asegura mediante la creación de un Comité 5S y la inclusión de indicadores en la evaluación de desempeño del personal.

6.15. Indicadores de evaluación de la metodología 5S en Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025

Tabla 33

Indicadores de evaluación de la metodología 5S en Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, 2025

Dimensión (S)	Indicador de evaluación	Fórmula de Medición	Meta esperada	Frecuencia de evaluación	Responsable
Seiri (Clasificar)	% de medicamentos vencidos eliminados a tiempo	$\left(\frac{\text{N}^\circ \text{ de medicamentos vencidos eliminados}}{\text{Total de medicamentos vencidos detectados}} \right) \times 100$	$\geq 95\%$	Mensual	Área de almacén / Farmacéutico responsable
Seiton (Organizar)	Tiempo promedio de ubicación de un medicamento	$\frac{\text{Tiempo (min) desde la búsqueda hasta la localización}}{\text{Número de medicamentos}} \leq 2 \text{ min}$	$\leq 2 \text{ min}$	Mensual	Personal de ventas y almacén
Seiso (Limpiar)	% de cumplimiento del plan de limpieza y desinfección	$\left(\frac{\text{N}^\circ \text{ de áreas limpias verificadas}}{\text{Total de áreas programadas}} \right) \times 100$	$\geq 98\%$	Diario y consolidado mensual	Comité 5S / Supervisor
Seiketsu (Estandarizar)	% de procedimientos estandarizados implementados	$\left(\frac{\text{N}^\circ \text{ de POE aplicados}}{\text{Total de POE planificados}} \right) \times 100$	100%	Trimestral	Gerencia / Área técnica
Shitsuke (Disciplina)	Nivel de cumplimiento de prácticas 5S por el personal	$\left(\frac{\text{N}^\circ \text{ de trabajadores que cumplen}}{\text{Total de trabajadores evaluados}} \right) \times 100$	$\geq 90\%$	Mensual	Comité 5S / Recursos Humanos

6.16. Consideraciones éticas

Se respetará la integridad y dignidad de los trabajadores, garantizando la participación voluntaria en las capacitaciones y evitando la sobrecarga laboral. Asimismo, se cumplirá con la normativa sanitaria nacional, priorizando la seguridad de los clientes en el servicio de salud mediante la venta de productos / medicamentos de salud humana por parte de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L.

6.17. Conclusión de la propuesta

La propuesta de mejora basada en la metodología 5S para la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., Cajamarca, constituye una estrategia integral y viable orientada a optimizar los procesos internos, garantizar un ambiente de trabajo ordenado, seguro y limpio, y fortalecer la calidad del servicio en el sector farmacéutico.

La estructuración de objetivos, acciones, actividades, estrategias de implementación y mecanismos de evaluación permite asegurar la aplicabilidad y sostenibilidad de la propuesta en el tiempo. Con ello, no solo se busca mejorar la gestión operativa de la farmacia, sino también garantizar la disponibilidad y adecuada conservación de los medicamentos, lo cual repercute directamente en la salud y satisfacción de los clientes.

Asimismo, la incorporación de indicadores de evaluación posibilita un seguimiento permanente de los avances, facilitando la detección oportuna de desviaciones y el ajuste de estrategias cuando sea necesario. De esta forma, la propuesta no se limita a ser un plan teórico, sino que se convierte en un instrumento práctico de gestión, alineado con la misión de brindar un servicio farmacéutico eficiente y responsable.

En síntesis, la implementación integral de las 5S permitirá que Amcorp Perú E.I.R.L. transite de un nivel **aceptable** hacia un nivel de **excelente**, fortaleciendo su

competitividad, su compromiso con la salud pública y consolidando su posicionamiento en el mercado local de Cajamarca.

Conclusiones

- Se concluye que la metodología 5S en la empresa Amcorp E.I.R.L., Cajamarca, 2025, se encuentra en un nivel aceptable, con un puntaje promedio de 66.83 puntos, lo que refleja que, si bien existen avances en organización y limpieza, aún persisten debilidades en aspectos como la clasificación y la disciplina. Este diagnóstico demuestra que la empresa aplica de manera parcial la filosofía 5S, logrando resultados positivos en ciertas áreas, pero sin consolidar un sistema de mejora continua.
- Se determinó que la dimensión Seiri presenta un nivel deficiente, con un puntaje promedio de 8.63 puntos. Esto evidencia que no existe una adecuada clasificación de los materiales, medicamentos y herramientas, lo que genera acumulación de objetos innecesarios y dificultades para distinguir lo útil de lo que no lo es. Por tanto, la empresa requiere fortalecer esta práctica como punto de partida para garantizar el éxito integral de la metodología 5S.
- La dimensión Seiton alcanzó un puntaje de 15.40 puntos, clasificándose en un nivel excelente, lo que demuestra que las herramientas y materiales cuentan con lugares definidos y están organizados de manera que favorecen la accesibilidad. Este resultado indica que la empresa ha logrado avances significativos en la organización del entorno laboral, reduciendo tiempos de búsqueda y mejorando la eficiencia operativa.
- Se concluye que la dimensión Seiso presenta un desempeño excelente, con un puntaje de 16.63 puntos, evidenciando que el personal mantiene altos estándares de limpieza en las áreas de trabajo. Esto refleja un compromiso constante con la higiene y el orden, lo que contribuye a la seguridad, la calidad del servicio y a un ambiente laboral más saludable.
- La dimensión Seiketsu obtuvo un puntaje promedio de 12.10 puntos, lo que la ubica en un nivel aceptable. Esto significa que, si bien existen normas y procedimientos definidos, no todos los trabajadores los aplican de manera uniforme. La falta de estandarización plena limita la sostenibilidad de las mejoras alcanzadas en organización y limpieza, siendo necesario reforzar la formalización y el monitoreo constante.

- Se determinó que la dimensión Shitsuke presenta un puntaje promedio de 14.06 puntos, clasificándose como aceptable. Esto indica que el personal cumple en gran medida con las normas de orden y limpieza, pero en algunos casos aún requiere supervisión o medidas correctivas. La disciplina organizacional no está totalmente consolidada como hábito, lo que representa un reto para garantizar la permanencia de la cultura 5S en la empresa.
- Finalmente se concluye que el diseño de la propuesta de mejora sobre la metodología **5S** en la empresa de Amcorp E.I.R.L., respaldada por el ciclo PHVA, es viable y mejora la organización, limpieza y eficiencia del servicio. Permite estandarizar procesos, capacitar al personal y optimizar recursos, beneficiando tanto a los trabajadores como a los clientes.

Recomendaciones

- Se recomienda al Gerente/Titular y Farmacéutico jefe de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. diseñar un plan estratégico de implementación integral que abarque las cinco dimensiones de la 5S (Seiri, Seiton, Seiso, Seiketsu y Shitsuke), incluyendo capacitaciones, señalización, procedimientos estandarizados y programas de supervisión. Esto permitirá consolidar un sistema de mejora continua, optimizando la eficiencia operativa, garantizando la seguridad e higiene del personal y mejorando la calidad del servicio para los clientes.
- Se recomienda al Gerente/Titular y Farmacéutico jefe de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Implementar un sistema de etiquetado y clasificación de todos los materiales y medicamentos, eliminando los elementos innecesarios. Esto ayudará a reducir la acumulación de objetos, facilitará la identificación de lo útil y sentará las bases para una aplicación integral de las 5S, aumentando la eficiencia operativa y reduciendo errores en la dispensación.
- Se recomienda al Farmacéutico jefe y Asistentes técnicos de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L Continuar promoviendo el orden mediante la asignación de espacios definidos y la señalización clara. Esto permitirá que los trabajadores encuentren rápidamente lo que necesitan, reduciendo tiempos de búsqueda y manteniendo el nivel excelente de organización alcanzado.
- Se recomienda a todos los trabajadores de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L., establecer rutinas diarias de limpieza y controles de higiene supervisados por el farmacéutico jefe. Mantener estos estándares asegurará un ambiente laboral seguro y saludable, contribuyendo a la calidad del servicio y reforzando la cultura de higiene dentro de la empresa.

- Se recomienda al Gerente/Titular y Farmacéutico jefe de la empresa Amcorp PERÚ E.I.R.L. elaborar Procedimientos Operativos Estandarizados (POE) para cada actividad y capacitar a todo el personal en su cumplimiento. Esto permitirá que las buenas prácticas se apliquen de manera uniforme, consolidando la estandarización y la sostenibilidad de los logros obtenidos.
- Se recomienda al Farmacéutico jefe y Asistentes técnicos de la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Implementar controles periódicos y programas de incentivos al cumplimiento de normas. Esto fomentará la responsabilidad y el hábito de mantener el orden y la limpieza, garantizando la permanencia de la cultura 5S en la empresa.
- Se recomienda al Gerente/Titular y Farmacéutico jefe de la empresa Amcorp PERÚ E.I.R.L. Implementar un sistema de seguimiento periódico basado en indicadores de desempeño y auditorías internas, apoyado en el ciclo PHVA. Esto permitirá identificar áreas de mejora de manera oportuna, ajustar procesos cuando sea necesario y consolidar la cultura 5S, asegurando que los beneficios en organización, eficiencia y calidad del servicio se mantengan a largo plazo.

Referencias

- Asencio Casanova, L. A. (2021). Metodología 5S para el incremento de la productividad en el área de ventas de una empresa del sector retail de Cajamarca [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/81538>
- Ccancce Quispe, P. E. (2024). *Aplicación de la metodología 5S para elevar la productividad en el centro de distribución de una empresa de medicamentos, Lima* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/158001>
- Cobos López, C. G. (2023). *Aplicación de la metodología 5S en la mejora de la productividad de una empresa de la industria farmacéutica* [Tesis de bachiller, Universidad San Ignacio de Loyola]. Repositorio Institucional USIL. <https://hdl.handle.net/20.500.14005/13610>
- Correa Castañeda, J. R., Morisque Montalvo Ayala, G., & Montoya Cárdenas, G. A. (2022). Metodología 5S: revisión de literatura y análisis de implementación. *Journal of Scientific and Technological Research Industrial*, 3(2), 47–55. <https://doi.org/10.47422/jstri.v3i2.30>
- Deming, W. E. (1989). *Calidad, productividad y competitividad*. Editorial: Cambridge University Press.
- Espinoza Chaman, A. P. (2021). *Implementación del ciclo PHVA para mejorar la calidad del servicio de capacitaciones en una empresa consultora, San Isidro* [Tesis de grado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/154655>

- Eurofins-environment. (2025, 2 de enero) *¿En qué consiste el método de las 5? Eurofins Environment Testing Spain*, Recuperado de: <https://www.eurofins-environment.es/es/en-que-consiste-el-metodo-de-las-5/>
- Gonia Pérez, S. M. (2019). *Aplicación de las 5S para aumentar la productividad en el proceso de despacho al cliente en la botica Kalifarma, San Martín de Porres* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo, Lima Norte]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/46032>
- Hernandez y Mendoza (2023) *Metodología de la Investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativas y mixtas*. (2da. Ed.) Mc Graw Hill Education
- Jambo, V. M., & Tafur, T. M. (2022). *Metodología 5S en el área de almacén para mejorar el tiempo de atención al cliente en la empresa Ferretería Carranza S. R. L., Cajamarca - 2021* [Tesis de licenciatura, Universidad Privada del Norte]. Repositorio Institucional. <https://repositorio.upn.edu.pe/handle/11537/31491>
- Juran, J. M., & Godfrey, A. B. (2001). *Manual de calidad de Juran* (5.^a ed.). McGraw-Hill Interamericana.
- Juran, J., & Gryna, F. (1993). *Análisis y planeación de la calidad método Juran*. Editorial: McGraw-Hill.
- Kanabar, B., Piparva, K. G., Pandya, D., & Kanabar, R. B. (2024). *El impacto y los desafíos de la implementación de la metodología 5S en entornos de atención médica: una revisión sistemática*. *Cureus*, 16(7), e64634. <https://doi.org/10.7759/cureus.64634>
- Li, Y., Chen, Y., Liu, J., Yang, F., & Wang, L. (2024). La gestión 5S mejora la calidad del servicio en la farmacia de urgencias: desde la optimización del proceso de

gestión hasta la mejora de la capacidad del personal. *European Journal of Hospital Pharmacy*, 31(3), 259–264. <https://doi.org/10.1136/ejhpharm-2022-003568>

Piñero, E. A., Vivas, F. E. V., & de Valga, L. K. F. (2018). *Programa 5S s para el mejoramiento continuo de la calidad y la productividad en los puestos de trabajo. Ingeniería Industrial. Actualidad y Nuevas Tendencias*, 6(20), 99-110. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/journal/2150/215057003009/215057003009.pdf>

Rojas Boza, V. H. (2021). *Aplicación de la metodología 5S para incrementar la productividad del almacén de la distribuidora GHADE S.A., Celendín – Cajamarca* [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/100975>

Rojas, R. M. (2023). *Herramienta 5" S" y su influencia en la mejora de la efectividad en la cadena de suministros de la Empresa Grifos Cajamarca SAC-2022*. [Tesis de licenciatura, Universidad Nacional de Cajamarca] Repositorio Institucional: <http://hdl.handle.net/20.500.14074/6324>

Rojas, V. H. (2021). *Aplicación de la metodología 5S para incrementar la productividad del almacén de la distribuidora Ghade S.A Celendín - Cajamarca 2021* [Tesis de licenciatura, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/100975>

Ruiz, C (2000). *Instrumentos de investigación educativa. Procedimientos para su diseño y validación*. Barquisimeto: CIDEG, C.A.

Sánchez Quiñones, M. M., & Orbezo Ramírez, E. G. (2021). Aplicación de las 5S para mejorar la productividad en el área de operaciones de la empresa GYA S.A.C., Cajamarca [Tesis de pregrado, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional de la Universidad César Vallejo. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/64076>

Sashkin, M. (1992). *Administración para la calidad total*. Editorial: Academia Eu.

Apéndice

Apéndice A. Instrumento de recolección de datos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
Facultad de Ciencias Económicas Contables y
Administrativas
E.A.P. Administración

ENCUESTA

Empresa Amcorp Peru E.I.R.L

Objetivo: El presente cuestionario tiene como objetivo analizar la situación actual referente a la metodología 5 “S” en la empresa Amcorp Peru E.I.R.L. Cajamarca.

Instrucciones: Marque según crea conveniente con un aspa (X)

N°	Ítems	Escala				
	Metodología 5S	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
		1	2	3	4	5
Dimensión: Seiri (Clasificar)						
1	En mi área de trabajo de la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca solo tengo lo necesario para realizar mis funciones.					
2	Los objetos o medicamentos que no se usan frecuentemente son retirados o almacenados adecuadamente en la empresa Amcorp Perú E.I.R.L. Cajamarca					
3	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos los materiales y herramientas están correctamente identificados.					
4	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca es fácil distinguir entre lo que se usa y lo que no en mi lugar de trabajo.					
Dimensión: Seiton (Organizar)						
5	En la empresa Amcorp E.I.R.L, l Cajamarca as herramientas y productos que uso diariamente están organizados y accesibles					
6	En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cada herramienta o medicamento tiene un lugar asignado para guardarse.					
7	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca los materiales que necesito para trabajar están siempre disponibles.					

8	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca pierdo tiempo buscando materiales, medicamentos o herramientas.					
Dimensión: Seiso (Limpiar)						
9	En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca lugar donde trabajo se limpia todos los días o con frecuencia.					
10	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay un hábito de mantener limpio el espacio de trabajo entre todos.					
11	En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca las máquinas, equipos y vitrinas que usamos están en buen estado.					
12	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca si hay suciedad o desorden, se actúa de inmediato para corregirlo.					
Dimensión: Seiketsu (Estandarizar)						
13	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se siguen normas claras para mantener el orden y la limpieza.					
14	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca hay procedimientos definidos que todos debemos seguir en el trabajo.					
15	En la empresa Amcorp E.I.R.L , Cajamarca las reglas de trabajo están escritas en lugares visibles.					
16	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca todos conocen y entienden las normas del área donde trabajan.					
Dimensión: Shitsuke (Disciplina)						
17	En la empresa Amcorp E.I.R.L, Cajamarca cumplo con las normas de orden y limpieza sin necesidad de supervisión.					
18	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca mis compañeros también cumplen con las normas de orden y limpieza.					
19	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca se refuerzan constantemente las buenas prácticas de orden y limpieza.					
20	En la empresa Amcorp E.I.R.L Cajamarca, se aplican medidas correctivas cuando no se cumplen las normas establecidas.					

Apéndice B: Formato de validación de instrumentos por expertos

FORMATO DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN POR EXPERTOS - ENCUESTA (CUESTIONARIO)

1. Título de la Tesis: ANÁLISIS DE LA METODOLOGIA 5S EN LA EMPRESA AMCORP PERU E.I.R.L., CAJAMARCA, 2025. PROPUESTA DE MEJORA.

2. Nombre del tesista: Bach. Edwin Jhone Campos Soberon

3. Experto: *Ronal Salcedo Campos*

4. Grado Académico: *Doctor en Ciencias Económicas*

5. Estimado (a) experto (a):

Adjunto instrumentos de recolección de datos y matriz de consistencia metodológica, con la finalidad se sirva determinar si el instrumento de medición reúne los indicadores necesarios y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa (x) en el casillero correspondiente, conforme a cada definición.

Indicadores	Definición	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad y precisión	Las preguntas están redactadas en forma clara y precisa, sin ambigüedades		X			
Coherencia	Las preguntas guardan relación con la hipótesis, las variables e indicadores del proyecto			X		
Validez	Las preguntas han sido redactadas teniendo en cuenta la validez de contenido y criterio			X		
Organización	La estructura es adecuada. Comprende la presentación, agradecimiento, datos demográficos, instrucciones.			X		
Confiabilidad	El instrumento es confiable porque se aplicado la prueba de fiabilidad estadística			X		
Control de sesgo	Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas			X		
Orden	Las preguntas y reactivos han sido redactadas utilizando la técnica de lo general a lo particular.			X		
Marco de referencia	Las preguntas han sido redactadas de acuerdo con el marco de referencia con el encuestado: lenguaje, nivel de información.			X		
Extensión	El número de preguntas no es excesivo y está en relación con las variables, dimensiones e indicadores del problema.		X			
Inocuidad	Las preguntas no constituyen riesgo para el encuestado.			X		

Opinión: Favorable (X)

No favorable ()

Cajamarca, 25 de septiembre del 2025.



Firma del experto (a)

FORMATO DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN POR EXPERTOS.-
ENCUESTA (CUESTIONARIO)

1. Título de la Tesis: ANÁLISIS DE LA METODOLOGIA 5S EN LA EMPRESA AMCORP PERU E.I.R.L., CAJAMARCA, 2025. PROPUESTA DE MEJORA.

2. Nombre del tesista: Bach. Edwin Jhone Campos Soberon

3. Experto: Fiana Ertick Quispe Alcantara

4. Grado Académico: Maestro en Ciencias

5. Estimado (a) experto (a):

Adjunto instrumentos de recolección de datos y matriz de consistencia metodológica, con la finalidad se sirva determinar si el instrumento de medición reúne los indicadores necesarios y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa (x) en el casillero correspondiente, conforme a cada definición.

Indicadores	Definición	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Claridad y precisión	Las preguntas están redactadas en forma clara y precisa, sin ambigüedades		X			
Coherencia	Las preguntas guardan relación con la hipótesis, las variables e indicadores del proyecto			X		
Validez	Las preguntas han sido redactadas teniendo en cuenta la validez de contenido y criterio			X		
Organización	La estructura es adecuada. Comprende la presentación, agradecimiento, datos demográficos, instrucciones.		X			
Confiabilidad	El instrumento es confiable porque se aplicado la prueba de fiabilidad estadística		X			
Control de sesgo	Presenta algunas preguntas distractoras para controlar la contaminación de las respuestas			X		
Orden	Las preguntas y reactivos han sido redactadas utilizando la técnica de lo general a lo particular.			X		
Marco de referencia	Las preguntas han sido redactadas de acuerdo con el marco de referencia con el encuestado: lenguaje, nivel de información.		X			
Extensión	El número de preguntas no es excesivo y está en relación con las variables, dimensiones e indicadores del problema.		X			
Inocuidad	Las preguntas no constituyen riesgo para el encuestado.		X			

Opinión: Favorable (X)

No favorable ()

Cajamarca, 25 de septiembre del 2025.



 Firma del experto (a)

Apéndice C. Escala de confiabilidad – Alfa de Cronbach

RANGOS	MAGNITUD
0,81 a 1,00	Muy alta
0,61 a 0,80	Alta
0,41 a 0,60	Moderada
0,21 a 0,40	Baja
0,01 a 0,20	Muy Baja

Nota: Recuperado de: Ruiz. C. (2000, p.70)

- Alfa de Cronbach: Metodología 5S

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,831	20

Nota: El coeficiente Alfa de Cronbach obtenido fue de 0,831, lo que indica un nivel de consistencia interna muy alto. La variable metodología 5S se evaluó mediante 20 Items.